



UAB „OPTIMUS AUDITUS“

Įmonės kodas 164253348, PVM kodas LT100001446113, Bijūnų g. 8, LT-91204 Klaipėda, Lietuvos Respublika, Duomenys apie Bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001382, tel./faks. (8-46) 311 064, mob. tel. 8-614 73 050, el . p. optimusauditus@gmail.com, www.optimusauditus.lt, A.s. LT527300010002532081, AB Swedbank; A. s. LT7400014238123810, Danske Bank

**UAB TAURAGĖS AUTOBUSŲ PARKAS
METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
UŽ LAIKOTARPĮ NUO 2017 01 01 IKI 2017 12 31**

AUDITO ATASKAITA

2018 m. balandžio mėn.,

Klaipėda

TURINYS

I. IŽANGINĖ DALIS	2
II. NEPRIKLAUSOMUMAS	2
III. AUDITO APIMTIS	2
IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAI	3
V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS	3
VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS	4
VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI	4
VIII. METINIAME PRANEŠIME PATEIKTŲ DUOMENŲ ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS.....	6
IX. VIDAUS KONTROLĖ	7
X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOŠI.....	7
XI. KITI BENDROVĖS VALDYMO SVARBŪS DALYKAI.....	7
XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI.....	8

TURINYS

I. IŽANGINĖ DALIS	2
II. NEPRIKLAUSOMUMAS	2
III. AUDITO APIMTIS	2
IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAI	3
V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS	3
VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS	4
VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI	4
VIII. METINIAME PRANEŠIME PATEIKTŲ DUOMENŲ ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS.....	6
IX. VIDAUS KONTROLĖ	7
X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI.....	7
XI. KITI BENDROVĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI.....	7
XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI.....	8

I. IŽANGINĖ DALIS

Ši audito ataskaita teikiama vadovaujantis Lietuvos Auditorių Rūmų prezidiumo 2017 m. gegužės 11 d. nutarimu patvirtintais Finansinių ataskaitų audito ataskaitos reikalavimais.

Mes atlikome UAB Tauragės autobusų parkas (toliau – Bendrovė) 2017 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio, kurį sudaro balansas, pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir aiškinamasis raštas, auditą.

Šios finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų sudarymą, bei Verslo apskaitos standartus. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Bendrovės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus Bendrovės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, yra nepriklausomi nuo Bendrovės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS

Metinių finansinių ataskaitų auditą mes atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu bei Tarptautiniais audito standartais. Šie standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės etikos standartų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą, jog metinėse finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų.

Mūsų atliekamo finansinių ataskaitų audito tikslai buvo:

- 1) nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atvejais tikrai ir teisingai parodo audituojamos įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Verslo apskaitos standartus;
- 2) nustatyti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Bendrovės finansinių ataskaitų auditas nesuteikia užtikrinimo dėl Bendrovės veiklos tęstinumo ateityje ar užtikrinimo dėl to, kaip veiksmingai audituojamos įstaigos vadovas ar kolegialus valdymo organas tvarkė ar tvarkys Bendrovės reikalus.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAI

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai UAB Tauragės autobusų parkas naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Optimus auditus“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Siekdami efektyviai atlikti auditą ir rengdami savo audito planą, mes bendravome su vadovybe ir atsakingais darbuotojais, kad galėtume suprasti Bendrovės veiklos pobūdį, jos aplinką ir nustatyti, kokia yra reikšmingų iškraipymų finansinėse ataskaitose rizika dėl sukčiavimo ir klaidos. Atlikdami rizikos vertinimą, aiškinomės taikomas vidaus kontroles, vertinome jų patikimumą ir veiksmingumą, kad suplanuotume tinkamas audito procedūras. Mūsų audito apimčiai įtakos turėjo mūsų taikomas reikšmingumo lygis, remdamiesi savo profesiniu sprendimu nustatėme tam tikras kiekybines ribas reikšmingumo lygiui. Šios kiekybinės ribos kartu su kokybiniais aspektais padėjo mums apibrėžti audito procedūrų pobūdį, atlikimo laiką ir apimtį, taip pat įvertinti kiekvieno atskirai ir visų kartu iškraipymų poveikį finansinėms ataskaitoms kaip visumai.

Ieškodami įrodymų finansinių ataskaitų rinkinyje pateiktiems duomenims pagrįsti, mes susipažinome su Bendrovės buhalterinėje apskaitoje naudojamais pirminiais apskaitos dokumentais bei apskaitos registrais tiek, kiek manėme tai būtina suplanuotiems audito įrodymams surinkti. Atlikdami specialias audito procedūras mes siekėme iki minimumo sumažinti audituoto finansinių ataskaitų rinkinio klaidingų teiginių rizikos laipsnį.

Vis dėlto, atkreipiame Jūsų dėmesį į tai, kad mūsų atliktas auditinis patikrinimas galėjo nustatyti ne visus trūkumus, kurie galbūt egzistuoja Bendrovės apskaitoje. Mes neprivalėjome specialiai ieškoti sukčiavimo atvejų. Mūsų darbas buvo suplanuotas taip, kad mes galėtumėme pagrįstai tikėtis nustatyti potencialiai galimus finansinių ataskaitų rinkinio klaidingus teiginius, galinčius atsirasti dėl apgaulių ir kitų pažeidimų.

Atliekant auditą buvo taikytos sekančios audito procedūros:

Perskaičiavimas - Bendrovės padarytų apskaičiavimų patikrinimas, sąskaitų likučių sutikrinimas su duomenimis finansinėse ataskaitose, dokumentų ir įrašų matematinio tikslumo patikrinimas.

Raštiškas patvirtinimas – gauti vadovybės ir trečiųjų šalių raštiški patvirtinimai apie tam tikras ūkines operacijas ir sąskaitų likučius.

Žodinė apklausa - apklausos būdu išaiškinti auditui svarbūs apskaitos ir veiklos aspektai, prašoma darbuotojų, kad jie pateiktų finansinio ir nefinansinio pobūdžio informaciją.

Tikrinimas - tikrinta kliento ir nepriklausomų trečiųjų šalių sudaryti visų rūšių dokumentai, t.y. vidiniai ir išoriniai, pirminiai ir suvestiniai. Tikrintas dokumentų realumas ir tikrumas, jų juridinė galia. Taip pat tikrinti turto objektai natūroje.

Stebėsena – Bendrovės darbuotojų atliekamų procesų ir procedūrų stebėjimas.

Skaičiavimas - netipinių operacijų paieška ir sutikrinimas su faktais, atvaizduotais Bendrovės dokumentacijoje.

Analitinės procedūros - Bendrovės veiklos rodiklių, operacijų ir faktų tyrimas, analizė.

Kontrolės testai - susipažinta su vidaus kontrolės sistemos struktūra, įvertinta kontrolės rizika, nustatytos kontrolės testavimo procedūros ir atlikti kontrolės testai.

Audito metu taip pat buvo vertinamas taikytos apskaitos politikos tinkamumas ir vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrindumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas. Taip pat mes vertiname Bendrovės vadovybės taikomo veiklos testavimo principo tinkamumą, ar remiantis surinktais įrodymais egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonų dėl Bendrovės gebėjimo tęsti veiklą.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti nuomonę apie Bendrovės 2017 metų finansines ataskaitas.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada pareikšta, vadovaujantis tarptautiniais audito standartais, kurie nustato reikalavimus auditoriaus išvados turiniui ir formai.

Atlikus Bendrovės metinių finansinių ataskaitų auditą, mes pateikėme besąlyginę (teigiamą) audito išvadą. Mūsų nuomone, metinės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia UAB Tauragės autobusų parkas 2017 m. gruodžio 31d. finansinę būklę, 2017 metų veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Verslo apskaitos standartus ir kitus Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius pelno siekiančių įmonių buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Audituotos finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Verslo apskaitos standartus ir kitus Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius pelno siekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami dviejų – 2017 ir 2016 – finansinių metų duomenys. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2017 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2017 m. sausio 1 d. iki 2017 m. gruodžio 31 d. imtinai.

Mes nustatėme, kad ankstesnio laikotarpio (2016-12-31) likučiai buvo teisingai perkelti į ataskaitinio laikotarpio suvestinius registrus bei metines finansines ataskaitas.

LR buhalterinės apskaitos įstatymo 9 straipsnyje nurodyta, kad ūkio subjekto vadovas turi parinkti apskaitos politiką ir ją įgyvendinti, atsižvelgiant į konkrečias sąlygas ir veiklos pobūdį. Apskaitos politika – tai principai, taisyklės ir praktika, kurios įmonė laikosi rengdama ir pateikdama finansinę atskaitomybę, tai savotiška apskaitos vedimo tvarkos įmonėje instrukcija, kurią būtina įteisinti atitinkamu patvarkomuoju dokumentu ir paskelbti.

Bendrovėje apskaitos politika yra patvirtinta direktoriaus įsakymu. Taikoma apskaitos politika iš esmės atitinka finansinių ataskaitų sudarymo tvarką, nustatytą Verslo apskaitos standartuose ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose buhalterinę paskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą. Tvarkydama buhalterinę paskaitą bei sudarydama metines finansines ataskaitas Bendrovė vadovaujasi patvirtinta apskaitos politika.

Bendrovės finansinė apskaita vedama tvarkingai, pateikti dokumentai atspindi ūkines operacijas teisingai ir visiškai, sumų įtraukimas į finansinių ataskaitų rinkinį pagal ataskaitų eilutes atitinka dokumentuose nurodytas.

Ilgalaikiam nematerialiajam turtui priskiriamas turtas, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir 13-ajame VAS „Ilgalaikis nematerialusis turtas“ nurodytus pripažinimo kriterijus. Bendrovės ilgalaikis nematerialusis turtas yra apskaitomas jo įsigijimo savikaina ir balanso ataskaitoje atvaizduojamas likutine verte.

Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, jei jis atitinka visus 12-ajame VAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ išvardintus požymius ir jo įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio turto savikainą, nustatytą tai turto grupei. Bendrovės apskaitoje ilgalaikis turtas registruojamas įsigijimo savikaina, o metinių finansinių ataskaitų rinkinyje parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas Bendrovėje skaičiuojamas naudojant tiesiogiai proporcingą nusidėvėjimo metodą. Mokesčių atžvilgiu ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis tais pačiais normatyvais, kaip ir metinių finansinių ataskaitų rinkinyje. Normatyvai tvirtinti atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Perno mokesčio įstatyme nustatytus ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus ir įvertinant planuojamą naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertės ir nusidėvėjimo analitinės apskaitos duomenys sutampa su įrašais apskaitos registruose.

Peržiūrėjus ilgalaikio turto apskaitą nustatyta, jog visi ilgalaikio turto įsigijimai pagrįsti pirminiais dokumentais ir apskaitoje užfiksuoti įsigijimo savikaina, balanse apskaitomas turtas teisėtai priklauso Bendrovei. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti kitą mėnesį po įvedimo į eksploataciją.

Atsargos bendrovės apskaitoje įkainojamos įsigijimo savikaina, o metinių finansinių ataskaitų rinkinyje – įsigijimo savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, priklausomai nuo to, kuri iš jų yra mažesnė. Audito metu mes siekėme nustatyti ar Bendrovės balanse parodyta atsargų įsigijimo savikaina nėra didesnė už jų galimo realizavimo vertę. Tam buvo tikrinamos ataskaitinio laikotarpio pabaigai apskaitomų atsargų įsigijimo datos bei šių atsargų judėjimas.

Kadangi atsargos dideliais kiekiais nėra sandėliuojamos, jų perkama tiek, kiek reikalinga veiklai, nuvertėjusių atsargų Bendrovėje nėra. Patikrinus pirminius dokumentus, nustatyta, kad atsargos pajamuojamos ir nurašomos tvarkingai, nukrypimų nenustatyta, atsargų ūkinės operacijos priskirtinos normaliai Bendrovės ūkinei veiklai.

Gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš kitų asmenų – gautini pinigai už tretiesiems asmenims parduotą produkciją, suteiktas paslaugas, išankstiniai mokėjimai už gautiną turtą ir kitos pagal sutartį užregistruotos skolos įmonei.

Bendrovės apskaitos politikoje nurodyta, jog sudarant metinę finansinę atskaitomybę gautinos sumos parodomos grynąja verte, t.y. atėmus abejotinų skolų dalį.

Grynujų pinigų duomenys apskaitos registruose bei balanse sutampa su banko išrašų bei kasos knygos duomenimis 2017-12-31. Kasos operacijų apskaita tvarkoma tvarkingai, prisilaikant LR Vyriausybės patvirtintų Kasos operacijų vykdymo taisyklių reikalavimų.

Įsipareigojimai Bendrovės finansinėje apskaitoje registruojami, kai Bendrovė įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti:

- ilgalaikiai įsipareigojimai, kuriuos Bendrovė turės įvykdyti vėliau nei per vienerius metus;
- trumpalaikiai įsipareigojimai, kurie turi būti įvykdyti per vienerius finansinius metus.

Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai Bendrovės apskaitoje atvaizduojami pagal sąskaitose nurodytas kainas bei apskaičiuotas mokėtinas sumas.

Bendrovės *pajamos* pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos metinių finansinių ataskaitų rinkinyje tuomet, kai paslaugos yra suteiktos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta. Bendrovės pajamos įvertintos tikrąją jų vertę. Pajamų pirminiai dokumentai buvo tikrinti atrankos būtu, nukrypimų nenustatyta.

Bendrovės *sąnaudos* apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbtos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai padarytų išlaidų negalima susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos ateinančiais laikotarpiais neduos pajamų, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kai jos patiriamos. Sąnaudų pirminiai dokumentai buvo tikrinti atrankos būtu, nukrypimų nenustatyta.

Rengiant finansines ataskaitas visos mūsų rekomendacijos dėl finansinių ataskaitų tobulinimo buvo įgyvendintos. Reikšmingi koregavimai nebuvo atliekami. Esminių pasiūlymų finansinių ataskaitų sudarymui ir tobulinimui neturime.

VIII. BENDROVĖS METINIAME PRANEŠIME PATEIKTŲ DUOMENŲ ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes peržiūrėjome UAB Tauragės autobusų parkas 2017 finansinių metų Bendrovės metinį pranešimą. Bendrovės vadovybė yra atsakinga už 2017 finansinių metų Bendrovės metinio pranešimo parengimą. Mūsų 2017 finansinių metų Bendrovės metinio pranešimo peržiūra apėmė analitinių procedūrų taikymą, santykinių dydžių perskaičiavimus, pokalbius su Bendrovės darbuotojais, valdybos protokolų peržiūrą, direktoriaus įsakymų peržiūrą. Mes nevertinome ateities planų ir prognozių, tačiau mes tikrinome finansinių rodiklių atskleidimus ir jų atitikimą finansinėms ataskaitoms. Mūsų audito tikslai buvo įsitikinti:

- ar metinis pranešimas, kiek nurodyta Įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme, parengtas laikantis teisės aktų reikalavimų;
- ar metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis;
- ar atsižvelgiant į finansinių ataskaitų audito metu gautą informaciją ir įgytą supratimą apie įmonę bei jos aplinką, metiniame pranešime buvo nustatyta reikšmingų iškraipymų.

Remdamiesi atlikta metinio pranešimo peržiūra, galime pareikšti, kad mes nenustatėme metinio pranešimo netikslumų, neatitikimų, lyginant su audituotomis 2017 metų finansinėmis ataskaitomis. Esminiai dalykai, nurodyti Įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme, metiniame pranešime yra pateikti.

IX. VIDAUS KONTROLĖ

Primename, kad atsakomybė už vidaus kontrolės sistemos palaikymą Bendrovėje bei pažeidimų ir apgaulių prevenciją tenka Bendrovės vadovybei ir už valdymą atsakingiems asmenims.

Mūsų audito tikslas nebuvo pareikšti nuomonę apie vidaus kontrolės veiksmingumą ar identifikuoti visus reikšmingus trūkumus, kurie gali egzistuoti. Atlikdami finansinių ataskaitų rinkinio auditą, aiškinomės apskaitos ir vidaus kontrolės sistemų tvarką ir procedūras, kurias taiko Bendrovės vadovybė, kad užtikrintų klaidų ir apgaulės galimybės išankstinį nustatymą ir prevenciją, apskaitos registru teislingumą ir išbaigtumą bei patikimos finansinės informacijos parengimą laiku. Bendrovės vidaus kontrolės sistema mums suteikė galimybę numatyti tinkamas audito procedūras, kad pasiektume audito tikslus.

Bendrovėje patvirtintos tvarkos ir taisyklės veikia, suformuota pakankamo lygio vidinės kontrolės sistema, užtikrinanti savalaikį ir teisingą ūkinių operacijų registravimą apskaitoje bei atvaizdavimą finansinėse ataskaitose. Bendrovės sukurta vidaus kontrolės sistema metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo aspektu yra pakankama.

Reikšmingų pastabų dėl Bendrovės vidaus kontrolės sistemos neturime.

X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI

Bendrovė laikosi visų reikalavimų, kurie numatyti Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Atskiruose teisės aktuose nėra specifinių reikalavimų, liečiančių Įstaigos veiklą.

XI. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Taip, kaip reikalauja Tarptautiniai audito standartai, mes įvertinome Bendrovės veiklos tęstinumą.

Bendrasis mokumo koeficientas

1 lentelė

Rodiklio pavadinimas	2017 12 31, Eurais	2016 12 31, Eurais
Trumpalaikis turtas	239 283	160 214
Trumpalaikiai įsipareigojimai	355 624	187 612
Koeficientas	0,7	0,8

2017 m. gruodžio 31 d. balanso duomenimis trumpalaikiai įsipareigojimai sudaro 355 624 Eur, o trumpalaikis turtas 239 283 Eur, t.y. 116 341 Eur (2016 m. – 27 398 Eur) mažesnis už įsipareigojimus. Pagal šiuos duomenis apskaičiuotas Bendrovės mokumo koeficientas yra 0,7, kuris parodo, koku laipsniu trumpalaikis turtas padengia trumpalaikius įsipareigojimus. Priimta manyti, kad patenkinamas šio rodiklio dydis 1,2 – 2,0. Apskaičiuota rodiklio reikšmė rodo, kad UAB Tauragės autobusų parkas mokumo rodikliai 2017 m. ir 2016 m. yra mažesni už rekomenduotinus, tam įtakos turėjo Bendrovės įsipareigojimų kredito įtaigoms padidėjimas.

Turto šaltinių sudėtis, struktūra ir dinamika

2 lentelė

Turto šaltinių grupės	2017 12 31		2016 12 31	
	Suma, Eurais	Struktūra, proc.	Suma, Eurais	Struktūra, proc.
Nuosavas kapitalas	385 676	37	349 193	53
Mokėtinos skolos	650 989	63	313 467	47
Visi šaltiniai	1 036 665	100	662 660	100

Turto šaltinių struktūros analizė parodo, kokio kapitalo pagrindu dirba įmonė – nuosavo ar skolinto. Iš 2 lentelės duomenų matyti, kad 2017 – 2016 metų laikotarpiu skolinto kapitalo dalis buvo didesnė, o 2017 metais padidėjo dėl sudarytų naujų lizingo sutarčių.

Kitų Bendrovės valdymui svarbių dalykų, kurie turėtų neigiamą poveikį Bendrovės veiklai, nepastebėjome.

XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Pagrindinė audito sutarties užduotis yra 2017 metų finansinių ataskaitų rinkinio auditas. Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

Tikimės, kad mūsų išsakytos pastabos bus naudingos toliau vykdant Bendrovės veiklą.

Auditorė Nijolė Zibalienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000332

UAB „Optimus auditus“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001382

2018 m. balandžio 11 d.
Bijūnų g. 8, Klaipėda, Lietuvos Respublika



UAB Tauragės autobusų parkas
Nepriklausomo auditoriaus išvada
bei metinės finansinės ataskaitos už metus,
pasibaigusius 2017 m. gruodžio 31 d.

2018 m. balandžio mėn.

Klaipėda

UAB Tauragės autobusų parkas

Įmonės kodas 179286788, Pramonės g. 30, Tauragė

TURINYS	Puslapių skaičius
NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA	2
FINANSINĖ ATSKAITOMYBĖ:	
METINIS PRANEŠIMAS	21
BALANSAS	2
PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA	1
NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA	2
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA	2
AIŠKINAMASIS RAŠTAS	17



UAB „OPTIMUS AUDITUS“

Įmonės kodas 164253348, PVM kodas LT100001446113, Bijūnų g. 8, LT-91201 Klaipėda, Lietuva, Registracijos Nr. 201701000001, Duomenys apie Bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, Auditoriaus ataskaitos už 2017 m. Metų, Bijūnų g. 8, Klaipėda
tel./faks. (8-46) 311 064, mob. tel. 8-614 73 050, el. p. optimusauditus@gmail.com, A. s. LT527300010002532081, AB Swedbank; A. s. LT7400014238123810, Danske Bank

Dokumentą elektroniniu parašu pasirašė NIJOLĖ ZIBALIENĖ
Data: 2018-04-27 10:56:29
Paskirtis: Finansinės ataskaitos už 2017 m. Metų, Bijūnų g. 8, Klaipėda
Kontaktinė informacija: Nijolė Zibalienė

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB Tauragės autobusų parkas akcininkams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB Tauragės autobusų parkas (toliau – Bendrovė) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2017 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčio ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Bendrovės 2017 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus, taikomus Lietuvos Respublikoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Bendrovės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Bendrovės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Bendrovės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas, laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Bendrovės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Bendrovės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, ir verslo apskaitos standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokią, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.



UAB „OPTIMUS AUDITUS“

Įmonės kodas 164253348, PVM kodas LT100001446113, Bijūnų g. 8, LT-91204 Klaipėda, Lietuvos Respublika, Duomenys apie Bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001382, tel./faks. (8-46) 311 064, mob. tel. 8-614 73 050, el . p. optimusauditus@gmail.com, www.optimusauditus.lt, A.s. LT527300010002532081, AB Swedbank; A. s. LT7400014238123810, Danske Bank

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB Tauragės autobusų parkas akcininkams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB Tauragės autobusų parkas (toliau – Bendrovė) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2017 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusį metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčio ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Bendrovės 2017 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus, taikomus Lietuvos Respublikoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Bendrovės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Bendrovės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Bendrovės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas, laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Bendrovės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Bendrovės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, ir verslo apskaitos standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Bendrovės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Bendrovę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškreiptos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškreipimą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškreipimai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškreipimo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškreipimo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškreipimo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Bendrovės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Bendrovės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Bendrovė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, jeigu juos nustatėme audito metu.

UAB „Optimus auditus“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001382

Nijolė Zibalienė
Atestuota auditorė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000332

2018 m. balandžio 11 d.
Bijūnų g. 8, Klaipėda, Lietuvos Respublika



Uždarosios akcinės bendrovės Tauragės autobusų parko

2017 M. METINIS PRANEŠIMAS



Tauragės autobusų stotis iki 2011 metų



Tauragės autobusų stotis nuo 2011 metų

Tauragė, 2018

TURINYS

1. UAB Tauragės autobusų parko apžvalga.....	3-4
2. Vykdoma veikla.....	4
3. Veiklos valdymui bendrovė turi	5
4. Bendrovės organizacinė veikla.....	5
5. Informacija apie UAB vadovo, valdybos narių kitas einamas vadovaujamas pareigas.....	6
5. Bendrovės veiklos rodikliai	6
6. Transporto priemonių parko būklės analizė.....	6-7
7. Eksploatacinių rodiklių analizė.....	7-9
7. Finansiniai ištekliai (pajamų ir sąnaudų analizė)	10-12
8. Bendrovės vidaus administravimas.....	12-13
9. Bendrovės vadovo iniciatyvos	14
10. Asmeninis tobulėjimas.....	14
11. Bendrovės projektinė veikla	14
12. Bendradarbiavimas	15
13. Numatomi planai ir prognozės.....	15-16
14. Bendrovės personalas.....	16-17
15. Pagrindiniai bendrovės pasiekimai.....	17-19
16. Pagrindinių veiklos rodiklių pokytis, lyginant su praėjusiais metais.....	19-20
17. Vidaus ir išorės problemos.....	20
18. Auditoriaus išvados.....	20



UAB TAURAGĖS AUTOBUSŲ PARKO APŽVALGA

Bendrovės pavadinimas – UAB Tauragės autobusų parkas.

Buveinės adresas – Pramonės g. 30, LT-72363 Tauragė.

Teisinė-organizacinė forma – Juridinis asmuo, uždaroji akcinė bendrovė.

Įregistravimo data – 1992 m. kovo 27 d.

Registro tvarkytojas – Valstybės įmonė Registrų centras.

Įmonės kodas – 179286788.

Telefonai: (8 446) 61 454, mob. 8 698 84 624.

Elektroninio pašto adresas rimantas@tauragesautobusai.lt

Interneto pašto adresas <http://tauragesautobusai.lt>

Lietuvos Respublikos Susisiekimo ministerijos 1991 m. spalio 31 d. nutarimu Nr. 451 „Dėl valstybinių autotransporto įmonių privatizavimo paspartinimo“ bei Susisiekimo ministerijos 1991 m. lapkričio 8 d. įsakymo Nr. 227 bei 1991 m. lapkričio 13 d. įsakymo Nr. 230 papildymais buvo išskaidyta Tauragės valstybinė autotransporto įmonė ir, reorganizacijos būdu, įsteigtos dvi įmonės: Tauragės valstybinė autotransporto įmonė ir Tauragės valstybinis autobusų parkas.

Tauragės valstybinis autobusų parkas buvo įregistruotas 1992 m. kovo 27 d. Steigėja – Tauragės rajono Taryba, todėl autobusų parkas atskaitingas rajono tarybai.

Bendrovė užregistruota kaip juridinis asmuo, turinti komercinį-ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą. Bendrovės steigimą, likvidavimą, reorganizavimą ir kitą veiklą, santykius su akcininkais ir kreditoriais reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas. UAB Tauragės autobusų parkas vadovaujasi akcinių bendrovių įstatymais, kitais normatyviniais aktais bei įstatais.

1995-08-23 keitėsi pavadinimas į Specialiosios paskirties UAB Tauragės autobusų parkas (vykdo valstybei būtinas paslaugas).

2002-12-02 patvirtintas pavadinimas UAB Tauragės autobusų parkas.

Nuo 2008 m. – bendrovės pavadinimas be kabučių.

UAB Tauragės autobusų parko visos akcijos priklauso Tauragės rajono savivaldybei, todėl yra sudaryta penkių narių valdyba, kuri teikia savivaldybei veiklos ataskaitas. Darbo santykiai grindžiami darbo sutartimi, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo įstatymais, kurie nustato bendrovės darbuotojams darbo užmokesčio, darbo ir poilsio laiko režimo ir trukmės, higienos ir darbo apsaugos reikalavimus.



Parkas yra Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacijos „Linava“ narys.

2017 m. bendrovėje dirbo 50 darbuotojai, buvo eksploatuojami 33 autobusai. Bendrovės įstatinis kapitalas 661 069,92 Eur. Jis padalintas į 22 827 paprastasias vardines akcijas. Vienos akcijos nominali vertė 28,96 Eur. Visos akcijos priklauso Tauragės rajono savivaldybei.

UAB Tauragės autobusų parkas neturi dukterinių įmonių, filialų.

Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai (sausio 1 d.- gruodžio 31 d.).

UAB Tauragės autobusų parko **misija** yra užtikrinti Tauragės rajono gyventojų judėjimą mieste ir rajone, mokinių vežimą į mokyklas.

Pagrindinė **strategija** – autobusų parko atnaujinimas.

Pagrindiniai **tiksiai** – nuolat gerinti teikiamų paslaugų kokybę, pritraukti kuo didesnę keleivių skaičių, išplėsti savo dalį rinkoje, gauti pelną ir kaupti kapitalą savo veiklos plėtrai.

Vykdoma veikla

Pagrindinė UAB Tauragės autobusų parko veikla:

- keleivių vežimas autobusais vietinio (miesto ir priemiesčio) bei tolimojo reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais, kai keleiviai vežami nustatytu dažnumu ir maršrutais, kelionės metu paimant ir išleidžiant keleivius tam tikslui nustatytose stotelėse, laikantis iš anksto nustatytų tvarkaraščių ir tarifų;

- keleivių vežimas užsakomaisiais reisais, kai iš anksto sudarytos keleivių grupės yra nuvežamos į tam tikrą vietą ir parvežamos ir pan., bei specialiais reisais, kai vežamos specialios keleivių grupės (moksleivių – į mokyklas ir iš jų ir pan.).

Visa aukščiau išvardinta veikla priskiriama bendrovės pagrindinei veiklai, iš šios veiklos bendrovė uždirba didžiausią pajamų dalį.

Kita veikla:

- autobusų nuoma užsakomaisiais maršrutais;
- siuntų gabenimas autobusais;
- bilietų pardavimas;
- bagažo saugojimas;
- teritorijos aikštelių nuoma įmonėms ir fiziniams asmenims;
- autobusų paruošimas ir remontas;
- reklaminių plotų autobusuose nuoma.



Veiklos valdymui bendrovė turi:

- Europos Bendrijos tarptautinio keleivių vežimo samdos pagrindais ir už atlygį tolimojo ir miesto susisiekimo autobusais licenciją Nr.6000396;
- Kelių transporto licenciją vežti keleivius tolimojo susisiekimo autobusais Lietuvos teritorijoje;
- Kelių transporto veiklos licenciją vežti keleivius vietinio (miesto ir priemiesčio) susisiekimo maršrutais.
- EB Keleivių vežimo kelių transportu profesinės kompetencijos pažymėjimas.
- Vairuotojai, vežantys keleivius, pagal 2003 m. liepos 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2003/99 EB, nustatyta tvarka privalo įgyti pradinę profesinę kvalifikaciją, o turintys – vykdyti kvalifikacijos periodinį tobulinimą.

BENDROVĖS ORGANIZACINĖ VEIKLA

2017 metais bendrovės valdybos 2017-07-07 nutarimu (protokolas Nr. 7-5) patvirtinta organizacinės valdymo struktūros schema, (pateikiama priede).

UAB Tauragės autobusų parko valdymo organai yra:

- taryba (atstovaujamoji savivaldos institucija),
- valdyba (valdymo organas),
- administracijos vadovas (direktorius).

Tauragės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. vasario 7 d. įsakymu Nr. 5-122 „Dėl UAB Tauragės autobusų parko valdybos nario atšaukimo ir skyrimo“ buvo atšaukta valdybos narė Elena Jurgilienė ir jos vietoje paskirtas Egidijus Jurgilas.

UAB Tauragės autobusų parko valdyba:

1. Giedrė Stulginskienė, (valdybos pirmininkė);
2. Nedas Budginas;
3. Marijana Juškienė;
4. Egidijus Jurgilas;
5. Tadas Pauparis.

UAB Tauragės autobusų parko vadovybė:

1. Rimantas Martinavičius – direktorius;
2. Birutė Sinkevičiūtė – vyriausioji buhalterė.

Bendrovės direktorius – Rimantas Martinavičius. Jis yra ir Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacijos „Linava“ viceprezidentas keleiviniam transportui, keleivinio transporto tarybos pirmininkas.

Informacija apie uždarnosios akcinės bendrovės vadovo, valdybos narių kitas einamas vadovaujamas pareigas

1. Bendrovės direktorius Rimantas Martinavičius eina viceprezidento keleiviniam transportui pareigas Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacijoje „Linava“. Kodas 121053434, registruotas buveinės adresas – Jankiškių g. 41, 02300 Vilnius.

2. Giedrė Stulginskienė eina AB Šiaulių banko Tauragės klientų aptarnavimo centro vadovės pareigas. Įmonės kodas 112025254, registruotas buveinės adresas – Dariaus ir Girėno g. 12, 72257 Tauragė.

3. Egidijus Jurgilas eina uždarnosios akcinės bendrovės „Ekonovus“ Tauragės padalinio vadovo pareigas. Įmonės kodas 141686027, registruotas buveinės adresas – Pramonės g. 28C, 72318 Tauragė.

Bendrovės veiklos rodikliai

UAB Tauragės autobusų parkas 2017 m. aptarnavo 3 miesto, 9 tarpmiestinius ir 39 priemiestinius maršrutus. Tam eksploatavo 33 autobusus, kurių ridą sudarė – 1 605,1 tūkst. km

2017 m. UAB Tauragės autobusų parkas gavo 1 017 860 Eur pajamų. Pagrindines bendrovės pajamas (304,1 tūkst. Eur) sudarė pajamos, gautos iš keleivių už vežimą, ir kompensacija, gauta už keleivių, turinčių lengvatas, vežimą – 373,2 tūkst. Eur.

Siekiant gerinti paslaugų kokybę ir didinti gaunamas pajamas, UAB Tauragės autobusų parko administracija kiekvienais metais atlieka visų vežimų eksploatacinių ir finansinių rodiklių analizę ir keleivių srautų tyrimus. Atsižvelgiant į gautus rezultatus atitinkamai koreguojami maršrutai ir jų tvarkaraščiai.

TRANSPORTO PRIEMONIŲ PARKO BŪKLĖS ANALIZĖ

2017 metais bendrovė eksploatavo 33 autobusus: (miesto maršrutams – 2, priemiesčio maršrutams – 18, tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutams – 13).

Bendrovėje esančių autobusų skaičius (pagal markes) pateikiamas 1 lentelėje.

1 lentelė. Autobusų skaičius pagal markes

Markė	Miestas vnt.	Priemiestis vnt.	Tolimojo reguliaraus susiėkimo	Iš viso	Nusidėvėjimas %

			vnt.		
Mercedes-Benz		6	2	8	12,5
Setra		3	3	6	100
Volvo		2	3	5	100
Neoplan		2	2	4	25
Iveco		1	3	4	0
Man		2		2	100
Van Hool	1			1	-
Heuliez		2		2	50
Temsa	1			1	0
Iš viso	2	18	13	33	59,38

2 lentelė. Autobusų pasiskirstymas pagal eksploataavimo trukmę nuo pagaminimo datos

Trukmė	iki 5 metų	nuo 5 iki 10 m.	nuo 10 iki 15 m.	nuo 15 iki 20 m.	virš 20 m.
Vnt.	6	2	4	7	14

Vidutinis bendrovės autobusų amžius 14,6 metų (2016 m. – 17,5 m.), išleidimo koeficientas 99,85 proc. (miesto maršrutai – 99,98 proc., priemiesčio maršrutai – 100 proc., tolimojo susisiekimo maršrutai – 99,31 proc.).

EKSPLOATACINIŲ RODIKLIŲ ANALIZĖ

Miesto maršrutų analizė

2017-ųjų m. UAB Tauragės autobusų parkas aptarnavo 3 miesto maršrutus. Bendra visų atliktų maršrutų rida buvo 56 111,5 km, padaryti 8 786 reisai. 100 proc. miesto maršrutų yra nuostolingi. Nuostolingiems miesto maršrutams kompensuoti Tauragės rajono savivaldybės administracijai per 2017 m. buvo išrašyta sąskaita už 45 475 Eur.

3 lentelė. Miesto maršrutai

Maršruto Nr.	Maršruto pavadinimas	Maršruto ilgis (km)
1	Mikrorajonas–Jovarai	9,2
2	A. S. – Pramonės g.	8,2
5	Mikrorajonas–Taurai	12,6
Iš viso	3 maršrutai	30,0

Priemiesčio maršrutų analizė

UAB Tauragės autobusų parkas 2017 m. aptarnavo 39 priemiesčio maršrutus. Priemiesčio maršrutų rida sudarė 431 802,1 km, padaryti 17 508 reisai. 99,99 proc. priemiesčio maršrutų yra nuostolingi. Nuostolingiems priemiesčio maršrutams kompensuoti Tauragės rajono savivaldybės administracijai per 2017 m. buvo išrašyta sąskaita už 474 099 Eur.

Priemiesčio maršrutai yra pritaikyti keleiviams vežti į sodus, į kaimus bei užtikrinti priemiesčio žmonių bent minimalų susisiekimą. Bendrovė vadovavosi keleivių srautų dinamikos tyrimais, parinkdama mažesnės ar didesnės talpos autobusus vienam ar kitam maršrutui.

Tolimojo reguliarius susisiekimo maršrutų analizė

4 lentelė. Tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutai

Eil. Nr.	Maršrutų numeris ir pavadinimas		Maršrutų ilgis km
1.	M-792	Tauragė–Raseiniai–Kaunas	296,0
2.	M-793	Tauragė–Jurbarkas–Kaunas	283,0
3.	M-795	Tauragė–Šilutė–Klaipėda	278,0
4.	M-796	Tauragė–Laukuva–Klaipėda	246,0
5.	M-797	Tauragė–Šilalė–Klaipėda	238,0
6.	M-797A	Tauragė–Klaipėda–Palanga	290,0
7.	M-801	Tauragė–Kryžkalis–Šiauliai	208,0
8.	M-804	Tauragė–Raseiniai–Vilnius	242,0
9.	M-805	Tauragė–Raseiniai–Vilnius	252,0
Iš viso	9 maršrutai		2333,0

2017-ųjų m. UAB Tauragės autobusų parkas aptarnavo 9 tolimojo susisiekimo maršrutus. Bendra visų atliktų maršrutų rida buvo 956 570,0 km, padaryti 6 900 reisai.

Užsakomųjų reisų analizė

UAB Tauragės autobusų parkas vykdo užsakomuosius reišus, pagal sudarytą sutartį aptarnauja kitas įmones (darbininkų nuvežimas ir parvežimas į ir iš darbovietės). Tokios sutartys 2017 metais buvo sudarytos su UAB „Brolenta“ ir VĮ Tauragės miškų urėdija.

Per 2017 m. užsakomųjų reisų rida – 98 029,6 km. Bendroje sumoje atliekant užsakomuosius vežimus 2017 m. išlaidos 1 km – 0,54 Eur, pajamos 1 km – 0,72 Eur.

Autobusų parko eksploataciniais rodikliais rūpinasi parko eksploatacijos skyrius, kurio uždavinys parengti ir pagrįsti racionalų keleivių aptarnavimo planą, tirti ir analizuoti keleivių srautus autobusų maršrutuose ir paskirstyti autobusus maršrutais, sistemingai kontroliuoti kaip vykdomas transporto priemonių eismo organizavimo planas (tai atliekama autobusų dispečeriniu reguliavimu linijoje). Svarbu žinoti, koks yra vežimų poreikis pagal metų sezonus, mėnesius, savaitės dienas, paros valandas ir apskritai mieste ir atskiruose rajonuose.



Autobusų stoties analizė

Autobusų stoties tarnyba atlieka autobusų eismo organizavimo, keleivių aptarnavimo ir kitas su paslaugų teikimu keleiviams, važiuojantiems reguliariais reisais, susijusias funkcijas.

Tauragės autobusų stotis 2011 m. buvo atnaujinta ir rugpjūčio 24 d. iš naujo atvėrė miesto vartus.

Stotyje vyksta einamasis ir išankstinis bilietų pardavimas. Autobusų stoties kasoje teikiamos tokios paslaugos: prekiaujama išankstiniais ir tos dienos tolimojo susisiekimo maršrutų autobusų bilietais, galima įsigyti terminuotus mėnesinius bilietus.

Informacija apie visus atvykstančius ir išvykstančius reisuos teikiama telefonu ir betarpiškai keleiviams. Kiekvienas atvykstantis arba išvykstantis autobusas registruojamas, surenkama informacija apie reisų nutraukimą ir nurodoma nutraukimo priežastis.

Veikia bagažo saugojimo ir smulkių siuntų vežimo tarnyba.

5 lentelė. UAB Tauragės autobusų parko maršrutų, išvykstančių iš Tauragės AS skaičius

Maršrutai	Skaičius
Miesto	32
Priemiesčio	84
Tolimojo reguliaraus susisiekimo	20

2017 m. kasoje buvo parduota bilietų už 111 657 Eur, (2016 m. – už 102 440,25 Eur). 2017 metais buvo priimta išsiuntimui 15 813 siuntų į įvairius Lietuvos miestus (2016 metais – 13 937 siuntų).

30 vnt. siuntų išsiųstos į Rygą (2016 metais – 42 siuntos); 1 siunta į Taliną (2016 metais – 3 siuntos), 2 siuntos į Kijevą (2016 m. – nebuvo).

Daugiausia siuntų išsiųsta į Vilnių, Kauną, Klaipėdą, Šiaulius.

Palyginti su 2016 metais, išsiunčiamų siuntų skaičius padidėjo 11,9 proc.

Iš kitų autobusų stočių gautos 13 938 siuntos (2016 m. – 12 433 siuntos), t. y 10,8 proc. daugiau nei 2016 m.

Iš viso pajamos už siuntų vežimą sudarė 33,0 Eur (2016 m. – 31,0 tūkst. Eur). Bendra siuntų pajamų apyvarta padidėjo 6,5 proc. lyginant 2017 m. su 2016 m.

Keleivių patogumui, dešimtyje autobusų, važiuojančių tolimojo susisiekimo maršrutais Tauragė–Vilnius, Tauragė–Kaunas, Tauragė–Klaipėda ir Tauragė–Šiauliai, veikia nemokamas internetas.



FINANSINIAI IŠTEKLIAI

Pajamų analizė

UAB Tauragės autobusų parko pajamos 2017 metais sudarė 1 017 860 Eur (2016 m. – 998 096 Eur), palyginti su 2016 m., padidėjo 1,98 proc.

Bendrovės pagrindinės veiklos keleivių vežimo pajamos per 2017 m. sudarė 851 962 Eur (2016 m. – 881 857 Eur). Iš jų keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutuose pajamos – 304 078 Eur (2016 m. – 317 181 Eur), tolimojo susisiekimo – 547 885 Eur (2016 m. – 564 676 Eur). Pajamos, už keleivių, turinčius teisę įsigyti bilietus su nuolaida, vežimą sudarė 373 234 Eur (2016 m. – 396 901 Eur). Palyginus su 2016 m. bendrovės pajamos iš pagrindinės veiklos sumažėjo 3,4 proc. (t. y. 29 895 Eur). Tai įtakojo keleivių skaičiaus mažėjimas (2,8 proc.). Keleivių vežimo pajamos sudarė 83,7 proc. visų bendrovės pajamų.

Per 2017 m. autobusų miesto maršrutuose rida padidėjo 738,1 km, priemiesčio maršrutais – padidėjo 777,7 km, tolimojo susisiekimo maršrutuose – padidėjo 1 895,8 km.

Pajamos vienam pravažiuotam miesto autobusų maršrutų kilometrui 2017 m. buvo 0,91 Eur (2016 m. – 0,94 Eur). Pajamos vienam pravažiuotam priemiesčio autobusų maršrutų kilometrui 2017 m. – 0,59 Eur (2016 m. – 0,62 Eur). Pajamos vienam pravažiuotam tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutų kilometrui 2017 m. buvo 0,57 Eur (2016 m. – 0,59 Eur).

Per 2016 metus bendrovė, teikdama būtinas keleivinio kelių transporto paslaugas visuomenei, vykdydama viešųjų paslaugų sutartį, sudarytą su Tauragės rajono savivaldybe už nuostolingus maršrutus, patyrė nuostolį. Gauta kompensacija sąnaudų mažinimui – 519 574 Eur. (2016 m. – 389 828 Eur). Lyginant su 2016 m. patirtas nuostolis už keleivių vežimą vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais padidėjo 129 746 Eur.

Pajamos iš užsakomųjų reisų 2017 m. sudarė 70 667 Eur (2016 m. – 60 770 Eur). Iš užsakomųjų reisų 2017 metais pajamų gauta 9 897 Eur daugiau, lyginant su 2016 m. (2016 m. – 16 124 eurai daugiau, lyginant su 2015 metais). Pajamos iš mokyklinių (geltonųjų) autobusiukų – 19 180 Eur (2016 m. – 3 083 Eur). Viso užsakomieji reisai padidėjo 40,71 proc. ir tai sudarė 8,83 proc. visų bendrovės pajamų. Mokyklinių (geltonųjų) autobusiukų pajamų didėjimą įtakojo naujai pasirašytų sutarčių su dvejomis Tauragės mokyklomis dėl mokinių pavėžėjimo ir autobusų eksploatavimo.

Pajamos vienam pravažiuotam užsakomųjų reisų, išskyrus mokyklinių autobusiukų, 2017 m. buvo 0,72 euro (2016 m. – 0,76 euro).

Autobusų stoties pajamos 2017 m. didėjo 22,4 proc., t.y. 3 072 Eur. 2016 m. tokios pajamos sudarė 13 722 Eur. Siuntų pervežimo pajamos 2017 m. didėjo 6,7 proc., t.y. 2 077 Eur. 2016 m. tokios pajamos sudarė 30 966 Eur. Šių pajamų didėjimą įtakojo naujų įkainių nustatymas tarp autobusų parkų.

Garažo paslaugų pajamos 2017 m. sudarė 19 519 Eur (2016 m. 7 657 Eur), arba 1,9 proc. visų pajamų.

2017 m. buvo parduotas ilgalaikis turtas, kurio rezultatas yra 5 726 Eur.

Sąnaudų analizė

Pagrindinės veiklos sąnaudos per 2017 m. sudarė 1 498 349 Eur (2016 m. – 1 396 183 Eur.), t. y. 102 166 Eur daugiau nei 2016 m.

Bendros išlaidos degalams 2017 m. sudarė 282 278 Eur (2016 m. – 279 958 Eur), palyginti su 2016-aisiais metais, jos didėjo 0,83 proc.. Išlaidos degalams sudaro 18,8 proc. visų Bendrovės sąnaudų. Nors kuro sąnaudos pinigine išraiška didėjo, bet lyginant kiekinę vertę mažėjo 8,08 proc. (2017 m. – 352 677 l, 2016 m. – 383 675 l), tai sąlygojo naujai įsigyti autobusai su ekonomiškese kuro norma bei jų paskirstymas maršrutuose. Kuro sąnaudos keleivių vežimo maršrutuose mažėjo 0,98 proc. (2017 m. – 256 828 Eur, 2016 m. – 259 380 Eur).

Išlaidos darbo užmokesčiui sudarė 630 141 Eur (2016 m. – 599 239 Eur), palyginti su 2016-ais metais, jos padidėjo 5,2 proc., tai sudarė 30 902 Eur. Tuo pačiu didėjo ir su darbo užmokesčiu susiję socialinio draudimo mokesčiai 2017 m. 195 374 (2016 m. – 184 437 Eur), palyginus su 2016 metais – 10 937 Eur daugiau. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudaro 55,1 proc. visų Bendrovės sąnaudų. Per 2017 m. vykdant Bendrovėje optimizavimą buvo atleista 15 darbuotojų, kuriems buvo išmokėta išeitinių išmokų ir kompensacijų už nepanaudotas atostogas už 92 128 Eur, socialinio draudimo įmokų priskaičiuota 28 726 Eur.

Bendros išlaidos atsarginėms dalims 2017 m. sudarė 78 342 Eur (2016 m. – 86 550 Eur), palyginti su 2016-aisiais metais, jos sumažėjo 9,5 proc., tai sudarė 8 208 Eur. Remonto paslaugos, pirktos iš kitų įmonių, 2017 m. sudarė 8 771 Eur (2016 m. – 9 563 Eur), palyginti su 2016-aisiais metais, jos sumažėjo 8,3 proc., tai sudarė 792 Eur.

Nusidėvėjimo ir amortizacinės sąnaudos 2017 m. sudarė 130 211 Eur (2016 m. – 110 472 Eur), palyginti su 2016-ais metais, jos padidėjo 17,9 proc., tai sudarė 19 739 Eur. Nusidėvėjimo ir amortizacinės sąnaudos sudaro 8,7 proc. visų Bendrovės sąnaudų. Šiuose sąnaudose didžiausia išlaidų dalis tenka autobusams. Vienam pravažiuotam km 2017 m. nusidėvėjimo sąnaudų tenka 0,08 Eur (2016 m. – 0,07 Eur). Autobusų nusidėvėjimas 2017 m. – 106 310 Eur, (2016 m. – 83 417

Eur), tai 22 893 Eur daugiau, nei 2016 metais, tai įtakojo naujai įsigytų autobusų pradėtas skaičiuoti nusidėvėjimas.

Darbuotojų, keleivių, transporto priemonių draudimui per 2017 m. išleista 17 471 Eur (2016 m. – 14 106 Eur).

Kelių mokesčio sąnaudos 2017 m. mažėjo 16,3 proc., t. y. 1 906 Eur.

Keleivių vežimo maršrutais 1-no km sąnaudos 2017 m. sudarė 1,32 euro (2016 m. – 0,90 euro):

- miesto maršrutų 1-no pravažiuoto km sąnaudos 2017 m. sudarė 1,72 euro (2016 m. – 1,44 euro);

- priemiesčio maršrutų 1-no pravažiuoto kilometro sąnaudos 2017 m. sudarė 1,68 euro (2016 m. – 1,45 euro);

- tolimojo susisiekimo maršrutų 1-no pravažiuoto kilometro sąnaudos 2017 m. sudarė 0,55 euro, (2016 m. – 0,59 euro);

- užsakomaisiais maršrutais 1-no km sąnaudos 2017 m. sudarė 0,56 euro (2016 m. – 0,59 euro).

Likusi bendrovės skola AB Luminor bank, už 2011 metais įgytą kreditą autobusams pirkti, sudarė 125 850 Eur. AB SEB bankui už lizingo būdu įsigytus autobusus – 233 580 Eur. Per 2017 m. palūkanų sąnaudos sudarė 8 165 Eur. (2016 m. 6 697 Eur).

Per vienerius metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai sudarė 291 589 Eur (2016 m. – 155 176 Eur). Skola tiekėjams ir gauti avansai – 198 202 Eur, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai už 2017 m. gruodžio mėnesį – 87 833 Eur. Kitos mokėtinos sumos – 2 916 Eur.

2017 m. pelnas sudarė 36 483 Eur. Pelno mokestis – 2 603 Eur.

BENDROVĖS VIDAUS ADMINISTRAVIMAS

Visa mano, kaip bendrovės vadovo veikla, susijusi su nuolatiniu sprendimų priėmimu ir jų delegavimu savo pavaldiniams. Sprendimų priėmimas yra pagrindinė mano darbo dalis, iš kurios susidaro visa daugiakryptė ir įvairiapusė mano, kaip vadovo, veikla.

Visapusiškai pagrįsti sprendimai yra sėkminga užduočių, iškilusių kolektyvui, vykdymo sąlyga, kartu padeda sukurti darbinę situaciją, didina pavaldinių iniciatyvą ir kūrybą.

Per 2017 metus bendrovės vadovo veiklos klausimais išleisti 71 įsakymas (2016 m. – 37), personalo klausimais – 169 įsakymų (2016 m. – 110); atostogų klausimais – 101 (2016 m. – 78); komandiruočių klausimais – 98 (2016 m. – 86). Parengti 1 006 raštai (2016 m. – 805); gautų raštų – 113 (2016 m. – 110). Pasirašytos 134 bendradarbiavimo sutartys (2016 m. – 68).



Bendrovės valdyba analizavo ir vertino pasiekimus, nagrinėjo klausimus, analizavo metinį planą, strategavo plano įgyvendinimą ir vykdymą. Buvo aptartos 2017 m. veiklos gairės.

2017 m. įvyko 7-i valdybos posėdžiai (2016 m. – 5-i). Jų metu buvo sprendžiami bendrovei aktualūs klausimai: dėl 2017 m. bendrovės strategijos ir pokyčių; dėl veiklos optimizavimo ir darbuotojų skaičiaus mažinimo (išnaudojant šiuolaikines technologijas, kad veiklos procesai būtų valdomi efektyviai bei mažiausiomis sąnaudomis); dėl bendrovės finansinių rezultatų (nuolat); dėl vežėjų parinkimo keleivių vežimui vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Tauragės rajone konkurso; dėl 2017 m. užduočių ir tikslų nustatymo bendrovės vadovui; dėl transporto priemonių pirkimo investicinio projekto; dėl naujų transporto priemonių (autobusų) įgijimo; dėl banko kredito (paskolos/lizingo) ėmimo transporto priemonių (autobusų) įgijimui; dėl 2018-ųjų metų pajamų sąmatos; dėl informacinių technologijų tobulinimo.

Įvyko 12 administracijos pasitarimų, kurių metu priimti nutarimai bendrovės aktualiais veiklos klausimais. Svarbiausi svarstomi klausimai buvo tokie: dėl bendrovės strategijos, dėl veiklos optimizavimo, maršrutų koregavimų, dėl autobusų pirkimo ir jų panaudojimo strategijos; dėl darbuotojų darbo užmokesčio; dėl nuobaudų ir padėkų darbuotojams skyrimo ir kiti svarbūs bendrovei klausimai.

Administracijos pasitarimuose buvo aptariami projektai, organizuojama gerosios darbo patirties sklaida.

Bendrovės veiklą formavau kartu su kolektyvu: kūrėme ir palaikėme įkvepiančią atmosferą komandoje, nežiūrint į sunkiai psichologiškai išgyvenamą situaciją optimizuojant veiklą, kur vienas iš daugybės faktorių – žmogiškasis.

Skatinau lojalumą bendrovei, garbiems, partneryste grįstiems santykiams kurti. Motyvavau darbuotojus skleisti gerą patirtį per įvairias veiklas.

Skatinau darbuotojus už gerą darbą vadovo padėkos raštais. Puoselėjau gerus santykius su savivaldybe. Kartu su kolektyvu organizavome darbuotojų laisvalaikį (dviračių žygius, ekskursijas, išvykas.

Bendrovė tęsia sėkmingą bendradarbiavimą su profesine sąjunga. Vyksta reguliarūs susitikimai su profesinių sąjungų atstovais, bendrovės vadovybė pristato visus numatomus pokyčius, strateginius projektus.

Kolektyvinė sutartis pasirašyta 2012 m. gegužės 11 dieną.

Dėl naujo pasikeitusio Darbo kodekso, greitu metu bendrovės vadovybė pradės derybas dėl Kolektyvinės sutarties atnaujinimo.

Bendrovės vadovo iniciatyvos

Sėkmingiausios 2017 m. mano, kaip vadovo, priemonės – strateginio ir investicinio riedmenų atnaujinimo plano, parengto 2016 metais, tęsimas. Vykdamas 2016-2018 m. riedmenų atnaujinimo investicinio projekto nuostatas, bendrovė 2017 metais įgijo 4 naujus autobusus: 3 vnt. Iveco ir 1-ą Temsa Pretij markės autobusus. Visi autobusai įgyti lizingo būdu.

2017 m. UAB Tauragės autobusų parkas dalyvavo viešojo pirkimo projekte ilgalaikiam kreditui gauti, kurį laimėjo AB Šiaulių bankas, tačiau sutartis pradėta vykdyti 2018 metais.

Siekiau aktyvinti veiklos procesus, taikant tikslingą skaitmenizaciją (sąlygas efektyviai valdyti ryšius su klientais ir tiekėjais, tiekimo grandinę). Inicijavau, kad moderni ir naujomis technologijomis aprūpinta bendrovės materialinė bazė sudarytų sąlygas darbuotojams tobulinti ir greitinti darbų atlikimą (informacinių technologijų įdiegimas apskaitoje ir eksploatacijoje).

Asmeninis tobulėjimas

Norėdamas nuolat tobulėti, gilinu žinias tose srityse, kurių išmanymas padeda suprasti save ir kitus. Tai: psichologija, emocinis intelektas, asmeninis efektyvumas ir kitos disciplinos.

Aš, kaip ir kiekvienas žmogus, turiu gebėjimų ir galimybių šiuos gebėjimus pritaikyti praktiškai. Mano pagrindinis asmeninio tobulėjimo tikslas yra asmeninis tobulėjimas tiek gyvenime, tiek darbinėje aplinkoje. Lavinu, kaip žmogus profesinių kompetencijų pokyčius, dėl kurių jaučiuosi labiau savimi pasitikintis, motyvuotas ir darbingas. Gebu praktiškai taikyti naujus įgūdžius, keisti savo elgesį ir gerinti santykį su savo darbine aplinka.

Profesinį tobulėjimą suprantu kaip nuolatinį gebėjimų, kompetencijų, įgūdžių ir veiklą įtakojančių nuostatų lavinimą.

Pažymiu, jog jei anksčiau dėmesys buvo sutelkiamas į kasdienes užduotis, tai dabar jis skiriamas komandų tobulėjimui.

Bendrovės projektinė veikla

2017 m. UAB Tauragės autobusų parkas toliau dalyvavo tarptautiniame projekte, pagal kurį įgijo 4-is naujus autobusus.

Bendrovė dalyvavo Vežėjų parinkimo keleivių vežimui vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Tauragės rajone pirkimo konkurse, kurį laimėjo.

Bendradarbiavimas

Tauragės rajono savivaldybė vykdo socialinę politiką: pagal pasirašytas sutartis įpareigoja vežti keleivius nustatytais vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais ir tvarkaraščiais Tauragės mieste (rajone) pagal sutarties sąlygas bei teikti visuomenei būtinas keleivinio kelių transporto paslaugas. Savivaldybė reguliuoja paslaugų kainas bei apimtis.

Bendrovė yra Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacijos „Linava“ narė, ji palaiko glaudžius dalykinius ryšius su giminėmis įmonėmis tiek šalyje, tiek ir užsienyje, aktyviai dalyvauja asociacijos „Linava“ veikloje, kur kartu su kolegomis sprendžia visiems šalies vežėjams svarbius klausimus.

Lietuvos nacionalinė vežėjų automobiliais asociacija „Linava“ – keleivinio transporto vežėjų pagalbininkas daugeliu klausimais. Ji daug dėmesio skiria Lietuvos vežėjų ateičiai, supažindina su Keleivinio transporto skyriaus veikla bei apžvelgia nuveiktus darbus, inicijuoja įstatymų pataisas. Tiek Susisiekimo ministerija, tiek Valstybinė kelių transporto inspekcija, tiek aukštesnės institucijos ne kartą atsižvelgė į asociacijos siūlymus pakeisti, papildyti galiojančius įstatymus, prisidėta prie daugelio keleivių vežėjų darbų, reglamentuojančių įstatymų parengimą, vykdymą ir tobulinimą.

Numatomi planai ir prognozės

Bendrovė atlieka ilgalaikį strateginį planavimą, tai padeda nustatyti bendrovės plėtros kryptis ir reikalingas investicijas. 2018–2021 m. bus tęsiami projektai, svarbūs keleivių vežėjams paslaugų plėtrai, paslaugų procesų automatizavimui ir darbų optimizavimui, infrastruktūros pritaikymui klientų poreikiams ir patogumui.

Bendrovė, savo greito laikotarpio strategijoje, toliau gerins paslaugų kokybės užtikrinimą, toliau tęs veiklos valdymo modelio diegimą, atitinkantį ISO standartus vadybos, eismo saugumo, darbuotojų saugos ir sveikatos bei aplinkos apsaugos sistemose.

Artimos ateities tikslai:

- 2018 metais tęsti autobusų parko atnaujinimą;
- kiek galima greičiau sureaguoti į pokyčius rinkoje bei diegti inovacijas, susijusias su veiklos sritimi;
- pažinti esamus ir potencialius klientus, siekiant pritraukti kuo daugiau vartotojų, kurti teigiamą bendrovės įvaizdį visuomenėje;
- kelti darbuotojų bendravimo su klientais kultūrą;
- gerinti bendradarbiavimą su tiekėjais;
- nuolat stebėti rinkos pokyčius;



- formuoti konkurencinę bendrovės poziciją keleivių vežėjų rinkoje;
- kelti paslaugų lygį, tobulinant, vystant ir reklamuojant paslaugas;
- sparčiau atnaujinti transporto priemones;
- modernizuoti autobusų remonto barą;
- atitikti keliamiems kokybės reikalavimams: saugumas, švara, komfortas;
- dirbti efektyviai, gauti pelną ir pajėgti vykdyti reikalingus pokyčius;
- nagrinėti ir kontroliuoti bendrovės išlaidas ir kaštus;
- diegti informacines technologijas;
- suteikti geras darbo sąlygas darbuotojams;
- apmokestinti autobusų stoties WC.

BENDROVES PERSONALAS

Visą UAB Tauragės autobusų parko personalą sudarė 50 darbuotojų.

6 lentelė. UAB Tauragės autobusų parko personalas

	2017 m.	2016 m.
Visas personalas	50	65
Vadovai	2	3
Administracijos darbuotojai	2	6
Aptarnaujantis personalas	5	9
Autobusų vairuotojai	33	33
Remonto darbininkai	5	8
Pagalbiniai darbininkai	3	6

Per 2017-uosius metus priimta į darbą 8 darbuotojai (2016 m. – 6) ir atleista iš darbo – 23 darbuotojai, iš jų: 13 – etatų mažinimu, 9 – darbuotojų iniciatyva, 1 – pasibaigus terminui (2016 m. – 8) darbuotojai.

2017 m. darbo užmokestis ir socialinis draudimas sudarė 61 proc. veiklos sąnaudų.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudarė 825,5 tūkst. Eur, t. y. 5,3 proc. daugiau, palyginti su 2016 m.

2017 m., palyginti su 2016 m., vidutinis darbuotojų darbo užmokestis padidėjo 1,88 proc. – nuo 798 iki 813 Eur.

Vidutinis darbuotojų amžius – 51,6 metai.

Administracijos darbuotojų ir vadovų išsilavinimas:

- Aukštasis universitetinis – 2;
- aukštasis neuniversitetinis -1;



- aukštesnysis – 1.

7- darbuotojai aptarnavo kaimo vietovių maršrutus, iš jų 5-i darbuotojai dirbo ne visą darbo laiką ir vienas vežė Tauragės Jovarų pagrindinės mokyklos mokinius.

7-iems darbuotojams – Artūriui Karmazinui (padėkos), Vytautui Musteikai, Eugenijui Norkui, Nijolei Ozgirdienei, Virginijui Paulikaičiui, Dainiui Pilkioniui, Antanui Siutiliui (3 padėkos) dėl klientų palankių atsiliepimų už pagarbą keleiviui, paslaugumą, teigiamą požiūrį į atliekamą darbą, kuris prisideda prie efektyvaus bendrovės funkcionavimo, pareikštos padėkos bei skirtos vienkartinės išmokos, kurios pagal kolektyvinės sutarties nuostatas skiriamos už reikšmingus rezultatus, turėjusius įtakos bendrovės veiklos kokybei.

Laikinas darbuotojų nedarbingumas.

2017 m. sirgo 32 darbuotojai (1 245 kalendorines dienas) (2016 m. – 25 darbuotojai (1 322 kalendorines dienas).

UAB Tauragės autobusų parkas – galias tradicijas turinti bendrovė, kurios darbuotojai yra vertinami tiek vadovų, tiek ir klientų. Mainais darbuotojai atsilygina savo lojalumu bendrovei.

Bendrovės darbuotojai nuolatos dalyvauja mokymo ir kvalifikacijos kėlimo programose, seminaruose, taip pat yra skatinami savarankiškai tobulėti.

Tarptautinė kelių transporto sąjunga (IRU) kasmet apdovanoja geriausius autobusų ir krovininių automobilių vairuotojus. Duomenis apie savo darbuotojus IRU pateikia transporto įmonių vadovai. Tarp geriausiųjų 2017 m. šalies vairuotojų bendrovės ilgametis darbuotojas Vilius Asačiovas buvo apdovanotas garbės diplomu ir medaliais.

Valdomas turtas (materialinė bazė ir jos būklė)

Materialusis turtas – 667 834 Eur (2016 m. – 492 152 Eur), iš jų:

- pastatai ir statiniai – 184 177 Eur (2016 m – 190 387 Eur);
- mašinos ir įranga – 2 433 Eur (2016 m. – 3 315 Eur);
- transporto priemonės – 475 815 Eur (2016 m. – 292 904 Eur);
- kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai – 5 409 Eur (2016 m. – 5 546 Eur).

Už 2017 m. pelnas sudarė 36 483 Eur.

PAGRINDINIAI BENDROVĖS PASIEKIMAI

Bendrovė, kad galėtų dalyvauti Savivaldybės administracijos skelbtame vežėjų parinkimo keleivių vežimui vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Tauragės rajone konkurse, privalėjo mažinti sąnaudas. Todėl, valdybos nutarimu, bendrovėje vyko struktūrinis pertvarkymas, optimizuojant darbuotojų skaičių. Buvo atleista 13 darbuotojų. Vienas pagrindinių argumentų – sumažinti kelionių autobusais savikainą.



Bendrovė, atlikdama struktūrinius pertvarkymus, keitė vidinę struktūrą, padarė ją efektyvesne. Buvo atsisakyta nereikalingų funkcijų, kai kurios jų bus perskirstytos arba pradėtos vykdyti naujai, buvo keičiamos technologijos, informacinės sistemos, veikė glaudesnis likusių darbuotojų ryšys.

Organizacinėje valdymo struktūroje įvyko tokie pakeitimai:

- Remonto bare:

- aptarnaujančio personalo, administracijos darbuotojų – 7 darbuotojų etatai (technikos vadovas, inžinierius, keturi budintieji apsaugos darbuotojai ir vairuotojas ekspeditorius) buvo panaikinti.

Remonto bare iš principo pasikeitė valdymo sistema, formuojant ją iš remonto dirbančiųjų specialistų.

Atsisakius budinčiųjų apsaugos darbuotojų paslaugų, buvo įsteigtos naujos technologijos – apsauga, vaizdo stebėjimo kameros, alkoholio matuokliai autobusuose.

- Autobusų stoties:

- iš 4 darbuotojų (siuntų, bilietavimo skyrius) liko 3 darbuotojai. 1 darbuotojo etatas (kasininko) panaikintas.

Iš remonto baro į autobusų stotį buvo parvežti bilietų kasos aparatai, todėl keitėsi dispečerių darbo laikas.

- Kontrolieriaus etatas panaikintas;

- kompiuterinio tinklo ir automobilių elektroninių prietaisų specialisto etatas panaikintas;

- siuvėjo-skalbėjo etatas panaikintas;

- vyriausiojo buhalterio pavaduotojo etatas panaikintas;

- buhalterio etatas panaikintas.

Įveikus procesų eliminavimą, buvo pereita prie veiklos efektyvinimo jas automatizuojant. Inicijavome ir įgyvendinome inovatyvius sprendimus tobulinant paslaugų teikimo veiklą.

Buvo įdiegta:

- Autobusų vairuotojų, važiuojančių vietinio (miesto ir priemiesčio) bei tolimojo reguliaraus susisiekiimo maršrutais, darbo grafikų sudarymo programinis modulis;

- bilietų, autobusų kasos aparatų apskaitos ir inkasacijos modulis;

- personalo apskaitos programa;

- keleivinio transporto bilietų kasos aparatų duomenų apskaitos programa „BilietaiPro“.

- trumpalaikio turto apskaitos modulio tobulinimas (sandėlio).

- Buvo įdiegta: naujas serveris; B-linija, bilietų pardavimas.

- Įgyti:



- 18 vnt. nauji kasos aparatai.
- 2 vnt. GSM stacionarių stotelių ir 7 vnt. GSM mobilių stotelių.

Vykdamas 2016-2018 m. riedmenų atnaujinimo investicinio projekto nuostatas, bendrovė 2017 metais įgijo 4 naujus autobusus: 3 vnt. Iveco ir 1-ą Temsa Pretij markės autobusus. Visi autobusai įgyti lizingo būdu.

2017 m. UAB Tauragės autobusų parkas dalyvavo viešojo pirkimo projekte ilgalaikiam kreditui gauti, kurį laimėjo AB Šiaulių bankas, tačiau sutartis pradėta vykdyti 2018 metais.

2017 metais bendrovė, vykdydama naujų autobusų pirkimo projektą, vadovavosi lėšų taupymo principu, todėl buvo atliekami tik būtiniausi autobusų gedimų remontai: stabdžių sistemos, kuro, variklių remontai.

Per 2017 metus remonto dirbtuvėse buvo atlikti tokie darbai:

- sutvarkyta plovyklos valymo įrenginių sistema;
- išvalytas dumblas iš valymo įrenginių sistemos;
- pakeistas valymo įrenginių stogas;
- sumontuotos tepalų surinkimo ir vandens filtravimo sistemos;
- pradėta remontuoti einamojo remonto zona;
- užpilta dalies remonto dirbtuvių nauja betoninė danga pritaikant naujesnes technologijas;
- rekonstruotas remonto duobės apšvietimas, pakeļėjai, vandens surinkimas;
- įrengta vieta keturių kolonų pakeļėjui (neduobiniam);
- remonto bare ir plovykloje pakeista kuro rūšis apšildymo sistemoje – pereita prie katilo kūrenimo granulėmis (privalumas – nereikia tam darbui žmogaus);
- įrengtas cechas montavimo/balansavimo įrangai sumontuoti.

Pagrindinių veiklos rodiklių pokytis, lyginant su praėjusiais metais

Bendrovės pajamos 2017 metais sudarė 1 017 860 Eur, (2016 metais – 998 056 Eur), palyginti su 2016 m., padidėjo 1,98 proc.

Pajamos iš keleivių vežimo 2017 m. sudarė 851 962 Eur, arba 83,7 proc. visų pajamų (2016 metais – 881 857 Eur, arba 89 proc.), palyginti su 2016 m., sumažėjo 3,4 proc.

Pajamos iš užsakovų reisų, mokyklinio (geltonojo) autobuso 2017 m. – 89 847 Eur, arba 8,8 proc. visų pajamų (2016 metais – 63 853 Eur, arba 6,4 proc.), palyginti su 2016 m., padidėjo 40,7 proc.

Pajamos iš įvažiavimą į autobusų stotį, už siuntų vežimą, tarpininkavimo paslaugas, garažo pajamos 2017 m. sudarė 73 901 Eur, arba 7,3 proc. visų pajamų (2016 metais – 52 346 Eur, arba 5,2 proc.).



Bendrovės sąnaudos 2017 metais – 1 498 349 Eur, (2016 metais – 1 396 183 Eur).

Darbo užmokesčio sąnaudos 2017 metais siekė 630 141 Eur, tai sudarė 42,1 proc. (2016 metais – 599 239 Eur, tai sudarė 49 proc.), palyginti su 2016 m., padidėjo 5,2 proc.

Mokėtinų soc. draudimo įmokų sąnaudos 2017 metais – 195 374 Eur, tai sudarė 13 proc., (2016 metais – 184 437 Eur, tai sudarė 13 proc.), palyginti su 2016 m., padidėjo 5,9 proc.

Sąnaudos degalams 2017 metais – 282 278 Eur, tai sudarė 18,8 proc., (2016 metais – 279 958 Eur, tai sudarė 21 proc.), palyginti su 2016 m., padidėjo 0,83 proc.

Nusidėvėjimo ir amortizacinės sąnaudos 2017 m. sudarė 130 211 Eur, arba 8,7 proc. (2016 metais – 110 472 Eur, arba 8 proc.), palyginti su 2016 m., padidėjo 17,9 proc.

Išlaidos atsarginėms dalims (kartu su remonto darbais kitose įmonėse), 2017 m. sudarė 5,8 proc. visų išlaidų, išleista 87 113 Eur (2016 m. – išleista 96 113 Eur, arba 6,9 proc. visų išlaidų), palyginti su 2016-aisiais metais, jos sumažėjo 9,4 proc.

Vidaus ir išorės problemos

Pagal Tauragės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos išvadas bei Konkurencijos tarybos sprendimus, Tauragės rajono savivaldybė žmonių pavėžėjimo paslaugas privalo įsigyti viešojo konkurso būdu. Tai reiškia, mūsų bendrovė konkuruos su Lietuvos bei tarptautiniais vežėjais dėl kokybiškų ir pigesnių pavėžėjimo paslaugų teikimo Tauragės rajono savivaldybės gyventojams. Nuosekliai mažėjantis keleivių skaičius – vienas didžiausių iššūkių bendrovei. Siekiame būti konkurencingi, todėl turime ieškoti būdų, kaip sumažinti paslaugų savikainą.

Grėsmės, kylančios iš išorinės įmonės aplinkos, pirmiausia yra susijusios su nuolatine konkurencija. Kylant kuro kainoms, didėjant mokesčiams (kelių, aplinkosaugos, draudimo ir pan.), didėja bendrovės patiriamos sąnaudos, mažinančios veiklos efektyvumą.

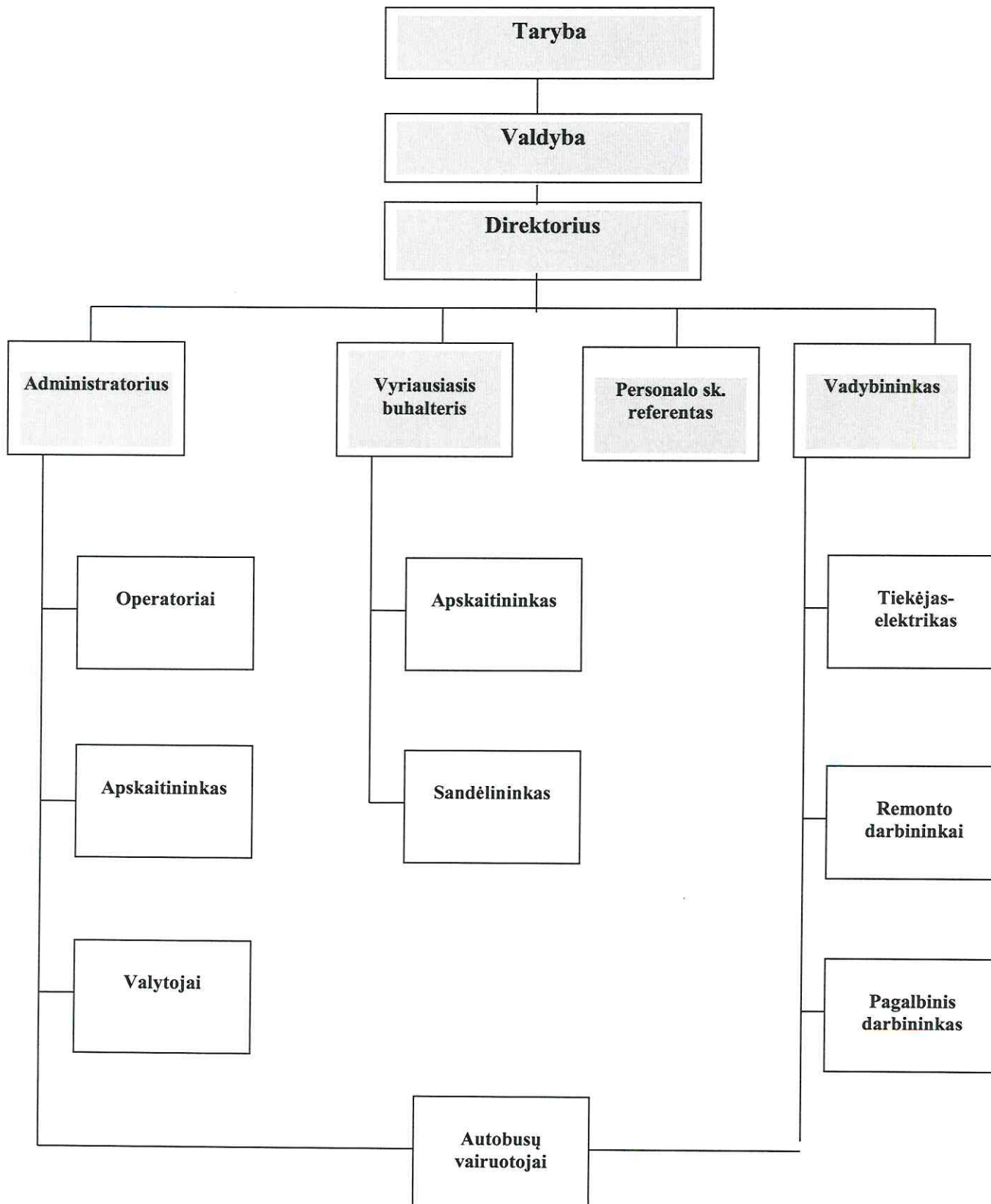
Direktorius

Rimantas Martinavičius

PATVIRTINTA
UAB Tauragės autobusų parko
2017-07-07 valdybos nutarimu
(protokolas Nr. 7-5)

2017 m. metinio pranešimo
priedas

UAB TAURAGĖS AUTOBUSŲ PARKO ORGANIZACINĖS VALDYMO STRUKTŪROS SCHEMA



UAB TAURAGĖS AUTOBUSŲ PARKAS, įmonės 179286788

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Pramonės g. 30, 72363 Tauragė, duomenys kaupiami ir saugomi duomenys LR juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

2017 m. gruodžio 31 d. BALANSAS

2018 m. balandžio 10 d. Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2017 01 01 - 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

EURAIS

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		781 626	492 490
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	3.1.	3 292	338
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		1 695	338
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai		1 597	
2.	MATERIALUSIS TURTAS	3.2.	778 334	492 152
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai		184 177	190 387
2.3.	Mašinos ir įranga		2 433	3 315
2.4.	Transporto priemonės		475 815	292 904
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		5 409	5 546
2.6.	Investicinis turtas		0	0
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos) darbai		110 500	
3.	FINANSINIS TURTAS		0	0
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		0	0
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		239 283	160 214
1.	ATSARGOS	3.3.	24 005	25 613
1.1.	Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		23 951	25 527
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai	3.4.	54	86
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		129 154	88 931
2.1.	Pirkėjų skolos	3.5.	125 736	86 878
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos	3.6.	3 418	2 053
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		0	0
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	3.7.	86 124	45 670
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	3.8.	15 940	10 119
	TURTO IŠ VISO		1 036 849	662 823

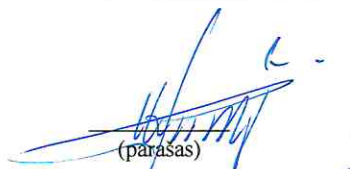
NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI				
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		385 676	349 193
1.	KAPITALAS		661 070	661 070
1.1.	Istatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		661 070	661 070
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI	3.9.	60	60
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai		60	60
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	3.10.	-275 454	-311 937
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		36 483	-8 259
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		-311 937	-303 678
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	3.11.		
F.	ATIDĖJINIAI		0	0
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		650 989	313 467
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI		295 365	125 855
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai	3.12.	197 313	
1.2.	Skolos kredito įstaigoms	3.13.	98 052	125 855
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI		355 624	187 612
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai	3.12.	36 266	
2.2.	Skolos kredito įstaigoms	3.13.	27 804	32 427
2.3.	Gauti avansai	3.14.	30 103	203
2.4.	Skolos tiekėjams	3.14.	168 099	54 586
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai	3.22.	2 603	
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	3.15.	87 833	96 682
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	3.16.	2 916	3 714
H.	SUKAUPOTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		184	163
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		1 036 849	662 823

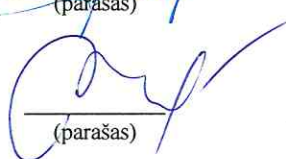
Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)


(parašas)

Rimantas Martinavičius

(vardas ir pavardė)

Birutė Sinkevičiūtė

(vardas ir pavardė)

UAB Tauragės autobusų parkas, įmonės kodas 179286788

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

ramonės g. 30, 72363 Tauragė, duomenys kaupiami ir saugomi duomenys LR juridinių asmenų registri

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2017 m. gruodžio 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**2018 m. balandžio 10 d. Nr. 2**

(ataskaitos sudarymo data)

2017 01 01 - 2017 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

EURAIS

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	3.17.	1 011 165	998 056
2.	Pardavimo savikaina	3.18.	(730 593)	(757 349)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		280 572	240 707
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	3.19.	(238 765)	(242 309)
7.	Kitos veiklos rezultatai	3.20.	5 726	40
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	3.21.	(8 447)	(6 697)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		39 086	(8 259)
14.	Pelno mokestis	3.22.	(2 603)	
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		36 483	(8 259)

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

Rimantas Martinavičius

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Birutė Sinkevičiūtė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

UAB TAURAGĖS AUTOBUSŲ PARKAS, 179286788

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

PRAMONĖS G. 30, 72363 TAURAGĖ

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

2017 M. GRUODŽIO 31 D. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2017 01 01 - 2017 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

2018 m. balandžio 10 d. Nr. 3

(ataskaitos sudarymo data)

EURAIS

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Iš viso	
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti		
							Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	661070					60		(311937)	349193
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas									-
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas									-
4. Perskaičiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	661070		-	-	-	60	-	(311937)	349193
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
7. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)									-
8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									-
9. Ataskaitinio laikotarpio grynavasis pelnas (nuostoliai)									-
10. Dividendai									-
11. Kitos išmokos									-
12. Sudaryti rezervai									-
13. Panaudoti rezervai									-
14. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)									-

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas			Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti				
15. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-	
16. Įnašai nuostoliams padengti										-	
17. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	661070	-	-	-	-	60	-	-	(311937)	349193	
18. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-	
19. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-	
20. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										-	
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-	
22. Ataskaitinio laikotarpio grynavasis pelnas (nuostoliai)									36483	36483	
23. Dividendai										-	
24. Kitos išmokos										-	
25. Sudaryti rezervai										-	
26. Panaudoti rezervai										-	
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										-	
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-	
29. Įnašai nuostoliams padengti										-	
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	661070	-	-	-	-	60	-	-	(275454)	385676	

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Rimantas Martinavičius

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

Birutė Sinkevičiūtė

(vardas ir pavardė)

UAB Tauragės autobusų parkas

(įmonės pavadinimas)

Įmonės kodas 179286788, buveinės adresas Pramonės g. 30, 72363 Tauragė

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

2017 m. gruodžio 31 d. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2017 m. kovo 22 d. Nr.

(ataskaitos sudarymo data)

2017 01 01 - 2017 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Grynasis pelnas (nuostoliai)		36483	(8259)
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		130211	110471
1.3.	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatų eliminavimas		(5727)	
1.4.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas		8445	6697
1.5.	Kitų nepiniginių sandorių rezultatų eliminavimas			
1.6.	Iš įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.7.	Kitų po vienu metų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.8.	Atidėtojo pelno mokesčio turto sumažėjimas (padidėjimas)			
1.9.	Atsargų, išskyrus sumokėtus avansus, sumažėjimas (padidėjimas)		1576	10387
1.10.	Sumokėtų avansų sumažėjimas (padidėjimas)		32	210
1.11.	Pirkėjų skolų sumažėjimas (padidėjimas)		(38858)	(8119)
1.12.	Įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių skolų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.13.	Kitų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)		(1365)	155
1.14.	Trumpalaikių investicijų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.15.	Ateinančių laikotarpių sąnaudų ir sukauptų pajamų sumažėjimas (padidėjimas)		(5821)	3323
1.16.	Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas)			
1.17.	Ilgalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.18.	Pagal vekselius ir čekius po vienu metų mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.19.	Ilgalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas)			
1.20.	Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)		143413	41456
1.21.	Pagal vekselius ir čekius per vienus metus mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.22.	Trumpalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas)			


Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1.23.	Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		2639	
1.24.	Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		(8849)	14915
1.25.	Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		(798)	(590)
1.26.	Sukauptų sąnaudų ir ateinančių laikotarpių pajamų padidėjimas (sumažėjimas)		21	22
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		261402	170668
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(125821)	(56965)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas		6695	
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(119126)	(56965)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	P pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		-	-
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas			
3.2.	P pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(101822)	(90972)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		-	-
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(101542)	(90972)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas		(32427)	(84275)
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(8165)	(6697)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		(60950)	
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas		(280)	
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		(101822)	(90972)
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		40454	22731
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		45670	22939
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		86124	45670

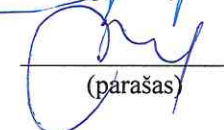
Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)


(parašas)

Rimantas Martinavičius

(vardas ir pavardė)

Birutė Sinkevičiūtė

(vardas ir pavardė)

Uždaroji akcinė bendrovė Tauragės autobusų parkas

Įmonės kodas 179286788, Pramonės g. 30, Tauragė
Duomenys kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre

2017 m. gruodžio 31 d. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS (Euris)

2017 01 01 – 2017 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

2018 m. balandžio 10 d. Nr. 5

(ataskaitos sudarymo data)

1. BENDROJI INFORMACIJA

UAB Tauragės autobusų parkas (toliau – Bendrovė) buvo įregistruota Tauragės rajono savivaldybėje 1992 m. kovo 27 d. Įmonės kodas 179286788, PVM kodas LT792867811. Valstybės įmonėje Registrų centre Bendrovės buveinė adresas įregistruotas – Pramonės g. 30, Tauragė.

Bendrovės pagrindinė veikla – keleivių vežimas autobusais pervežimas miesto, priemiesčio, tarp miestinio ir tarptautiniais maršrutais ir kitų paslaugų vykdymas fiziniams ir juridiniams asmenims. (Veiklos rūšies kodas pagal EVRK – 493110). Taip pat teikia šias paslaugas: - tarpininkavimo, autobusų stoties, bagažo saugojimo, siuntų vežimo, remonto, teritorijos nuomos.

2017 m. gruodžio 31 d. ir 2016 m. gruodžio 31 d. Bendrovė dukterinių ir asocijuotųjų įmonių ir pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį kontroliuojamų įmonių neturėjo. Taip pat neturėjo ir neturi savarankiškų filialų ir atstovybių.

2017 m. gruodžio 31 d. ir 2016 m. gruodžio 31 d. vienintelis Bendrovės akcininkas buvo Tauragės rajono savivaldybės administracija. 2017 m. gruodžio 31 d. įstatinis kapitalas yra 661 069 eurai 92 centai, kurį sudaro 22 827 vnt. paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominali vertė – 28,96 euro. 2016 metais Registrų centre buvo užregistruotas įstatinio kapitalo dydžio ir akcijų nominalios vertės išraiškos litais keitimas į eurus. Visos Bendrovės akcijos yra apmokėtos. Bendrovės įstatuose akcininkams nėra nurodyta jokių apribojimų dėl akcijų suteikiamų teisių ar specialiųjų valdymo teisių. Pati Bendrovė neturi įsigijusi nuosavų akcijų. 2017 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nėra išleidusi jokių konvertuojamųjų vertybinių popierių, keičiamųjų vertybinių popierių ar garantinių vertybinių popierių, taip pat neturi neapmokėtų įsigijimo teisių ar įsipareigojimų padidinti akcinį kapitalą.

2017 m. gruodžio 31 d. Bendrovės darbuotojų skaičius buvo 50 (2016 m. gruodžio 31 d. – 65).

Bendrovės finansiniai metai prasideda *sausio 1 d.* ir baigiasi *gruodžio 31 d.*

2. APSKAITOS POLITIKA

Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Šios metinės finansinės ataskaitos yra parengtos pagal 2017 m. gruodžio 31 d. galiojusį Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą bei galiojusius Verslo apskaitos standartus (VAS), parengtus ir patvirtintus Audito ir apskaitos tarnybos.

Bendrovė pagal pakeistą LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą nuo 2016 m. sausio 1 d. priskiriama mažų įmonių grupei, bet norėdama atskleisti pilnesnę finansinę informaciją rengia pilną finansinių ataskaitų komplektą: balansą, pelno (nuostolių) ataskaitą, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitą, pinigų srautų ataskaitą bei aiškinamąjį raštą. Pinigų srautų ataskaita rengiama netiesioginiu būdu.

Rengiant metines finansines ataskaitas buvo atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t.y. numatoma, kad UAB Tauragės autobusų parkas artimiausioje ateityje galės tęsti savo veiklą. Finansinės ataskaitos yra parengtos įsigijimo vertės pagrindu, išskyrus pastatus ir statinius, kurie apskaitomi tikrąja verte.

Metinėse finansinėse ataskaitose 2017 m. gruodžio 31 d. pateikti finansiniai duomenys yra patvirtinti metinės inventorizacijos duomenimis. Metinė inventorizacija buvo atlikta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

Finansinės ataskaitos yra pateikiamos Lietuvos teisėta atsiskaitymų ir mokėjimo priemone – euru. Žemiau pateikiama reikšmingų apskaitos principų santrauka

Apskaitos politikos pakeitimas, klaidų taisymas

Atskaitiniu laikotarpiu Bendrovė nedarė apskaitos politikos keitimų, kurie būtų paveikę atvaizduotas sumas einamaisiais ir ankstesniais laikotarpiais. Taip pat atskaitiniais metais nebuvo esminių klaidų taisymo, dėl kurių būtų reikėję finansines ataskaitas koreguoti retrospektyviniu būdu.

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei yra tikėtina, kad Bendrovė gaus su šiuo turtu susijusią ekonominę naudą ateityje ir jei turto vertė gali būti patikimai įvertinta. Iš pradžių nematerialusis turtas yra pripažįstamas įsigijimo verte. Po pradinio pripažinimo nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą amortizaciją ir sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokių yra. Nematerialusis turtas yra amortizuojamas tiesiogiai proporcingu metodu per numatytą naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupė	Amortizacijos laikotarpis
Programinė įranga	3 metai

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį Bendrovė valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už nustatytą minimalią 289,62 euro turto vertę. Tokia minimali turto vertė yra nustatyta visam ilgalaikiam materialiam turtui. Bendrovėje ilgalaikis materialusis turtas nudėvimas taikant tiesinį metodą, likvidacinė vertė nustatoma atskirai kiekvienam turto vienetui ne mažesnė kaip 0,29 euro. Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to atskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, veiklos sąnaudomis.

Pradinę ilgalaikio materialiojo turto vertę sudaro įsigijimo kaina, įskaitant negrąžinamus įsigijimo mokesčius (išskyrus lengvųjų automobilių PVM) ir visas tiesiogiai priskirtinas išlaidas, susijusias su

turto parengimu eksploatacijai arba perkėlimu į jo naudojimo vietą. Išlaidos, tokios kaip remonto ir eksploatacijos, patirtos ilgalaikiam materialiajam turtui pradėjus veikti, paprastai yra apskaitomos to laikotarpio, kai jos buvo patirtos, pelno (nuostolių) ataskaitoje. Tais atvejais, kai galima aiškiai įrodyti, jog šių išlaidų dėka padidės ekonominė nauda iš šio ilgalaikio materialiojo turto panaudojimo ir/arba pailgės jo numatytas ekonominio tarnavimo laikas, išlaidos yra kapitalizuojamos, pridodant jas prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertės.

Po pradinio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir įvertinus vertės sumažėjimo nuostolius.

Bendrovės ilgalaikis materialus turtas įsigijus ar pasigaminus registruojamas apskaitoje įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o finansinėje atskaitomybėje parodomas likutine verte.

Ilgalaikio materialiojo turto remonto darbų rezultatai ir jų apskaita:

Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir pagerina naudingąsias savybes.	Darbų verte didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis
Pagerina turto naudingąsias savybes.	Darbų verte didinama turto įsigijimo savikaina
Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką	Darbų verte didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis
Nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina naudingo tarnavimo laiko, tik palaiko tinkamą jam eksploatuoti būklę	Darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą per tokį naudingo tarnavimo laiką:

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Įvertinimas	Vidutinio naudingo tarnavimo laikas (metai)
Pastatai ir statiniai	Įsigijimo kaina	8-64
Mašinos ir įrengimai	Įsigijimo kaina	5-30
Transporto priemonės	Įsigijimo kaina	4-10
Kita įranga, prietaisai, įrengimai ir įrankiai	Įsigijimo kaina	4-5

Naudingo tarnavimo laikas yra reguliariai peržiūrimas, užtikrinant, kad nusidėvėjimo terminas atitinka numatomą ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikotarpį. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 d. pradėjus jį naudoti įmonės veikloje ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 d. po jo nurašymo ar perleidimo. Nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo vertė ir sukauptas nusidėvėjimas buhalterinėse sąskaitose yra eliminuojami, o pardavimo pelnas ar nuostoliai apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Nebaigta statyba apskaitoma įsigijimo verte. Ją sudaro statybos, statinių ir įrenginių vertė bei kitos tiesiogiai priskirtinos išlaidos. Nebaigtos statybos nusidėvėjimas neskaičiuojamas tol, kol statyba nėra baigta, ir turtas nepradėtas naudoti.

Atsargos

Atsargos apskaitoje įvertinamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina arba galimo realizavimo vertė, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė. Grynoji realizacinė vertė yra pardavimo kaina, esant įprastinėmis verslo sąlygomis. Atsargos yra apskaitomos nuolat apskaitomų atsargų būdu. Apskaičiuojant sunaudotų atsargų savikainą taikomas FIFO būdas (darant prielaidą, kad pirmiausiai sunaudojamos anksčiausiai įsigytos atsargos). Atsargų atsivežimo išlaidos nurašomos į sąnaudas, kai suma nereikšminga arba įtraukiamos į jų savikainą, jei suma yra reikšminga.

Atliekant metinę inventorizaciją arba, vadovaujantis įmonės vadovo įsakymu, sudarant metinę finansinę atskaitomybę, atsargos nukainuojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės. Nukainojimas vykdomas pagal kiekvieną atsargų vienetą. Užsigulėjusios ir daugiau, kaip du kalendorinius metus, atsargos yra nukainojamos 50 proc., o kitais finansiniais metais nurašoma likusi nukainuota vertė.

Gautinos sumos ir suteiktos paskolos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos tikrąja verte. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos yra apskaitomos įvertinus jų vertės sumažėjimą, o ilgalaikės gautinos sumos ir suteiktos paskolos – diskontuota verte, atėmus vertės sumažėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, labai likvidžios investicijos, lengvai konvertuojamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Pinigų srautų ataskaitoje pinigus ir jų ekvivalentus sudaro pinigai kasoje ir banko einamosiose sąskaitose.

Įstatinis kapitalas

Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų Bendrovės pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai. Įstatinio kapitalo sąskaitoje registruojama tik akcijų nominalioji vertė. Įstatinio kapitalo vertė turi atitikti Valstybės įmonės Registrų centro duomenis. Kiti rezervai sudaromi tik įstatų nustatyta tvarka.

Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)

Ankstesnių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) tiesiogiai didinamas (mažinamas), registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata.

Pelno paskirstymas Bendrovės apskaitoje registruojamas tada, kai savininkas Tauragės rajono savivaldybės administracija priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas.

Pelno paskirstymu laikoma tik dividendų paskelbimas ir rezervų formavimas. Paramos, labdaros teikimas, tantjemų, premijų išmokėjimas pagal Verslo apskaitos standartų nuostatas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

Dotacijos, subsidijos

Dotacijos yra registruojamos apskaitoje gavus finansavimą ilgalaikio turto įsigijimui ir mažinamos priskaičiavus iš dotacijos lėšų įsigyto turto nusidėvėjimą. Kiek yra apskaičiuojama ilgalaikio turto nusidėvėjimo, tokia suma yra mažinama dotacijos suma bei nusidėvėjimo sąnaudos. Subsidijos gaunamos nuostolių dengimui ar negautų pajamų kompensavimui.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai pripažįstami apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai įmonė įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos.

Įsipareigojimai apskaitoje ir finansinėse ataskaitose įvertinami vadovaujantis 18 – tojo Verslo apskaitos standarto „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nuostatomis, pradžioje registruojant įsigijimo savikaina, vėliau įvertinant amortizuota verte.

Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiai įsipareigojimai – tai įmonės įsipareigojimai tiekėjams, kredito institucijoms, kitiems tretiesiems asmenims, jeigu jie turi būti apmokėti vėliau nei per vienerius metus nuo ataskaitinių finansinių metų pabaigos. Trumpalaikiai įsipareigojimai – tai įmonės įsipareigojimai, kurie turi būti įvykdyti ne vėliau kaip einančiais po ataskaitinių finansiniais metais. Skolinimosi išlaidos pripažįstamos sąnaudomis, kai patiriamos. Palūkanos, pelnas ar nuostoliai, susiję su įsipareigojimais, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ar pajamomis.

Atidėjiniai

Atidėjinys būtų apskaitomas tada ir tik tada, jei dėl įvykio praecityje Bendrovė turėtų teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti būtų reikalingi ekonominę naudą teikiantys išteklių, ir įsipareigojimo sumą būtų galima patikimai įvertinti.

Pelno mokestis

Einamųjų metų pelno mokestis yra mokamas atsižvelgiant į apmokestinamąjį pelną. Apmokestinamasis pelnas skiriasi nuo pelno, pateikto pelno (nuostolių) ataskaitoje dėl Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatyme numatytų reikalavimų, nustatant apmokestinamąjį pelną. Pelno mokesčio sąnaudos apskaičiuojamos naudojant pelno mokesčio tarifą, galiojusį finansinės būklės ataskaitos sudarymo datą. Nuo 2010 m. sausio 1 d. Lietuvos Respublikos įmonėms taikomas pelno mokesčio tarifas yra 15 proc.

Atidėtas pelno mokestis yra pripažįstamas tada, kai atsiranda reikšmingi laikinieji skirtumai tarp turto ir įsipareigojimų apskaitinės vertės finansinėse ataskaitose ir jų atitinkamos mokestinės bazės. Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimai yra bendrai pripažįstami visiems laikiniams skirtumams, o atidėtojo pelno mokesčio turtas pripažįstamas tik ta dalimi, kuri tikėtinai ateityje sumažins turimą apmokestinamąjį pelną realizuojant laikinuosius skirtumus.

Pajamų pripažinimas

Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokestis, kadangi tai nėra gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina nuosavo kapitalo.

Pajamos Bendrovėje pripažįstamos kaupimo principu ir registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tuomet, kai paslaugos suteiktos, darbai atlikti, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

Pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos keleivių vežimo pajamos reguliariais maršrutais, užsakomaisiais maršrutais ir kitos paslaugos.

Kitos veiklos pajamoms priskiriamos iš netipinės veiklos uždirbtos pajamos, taip pat pavienių, atsitiktinių operacijų rezultatai (pvz.: ilgalaikio materialiojo turto perleidimo pelnas).

Finansinės ir investicinės veiklos pajamoms priskiriamos gautos palūkanos, baudos, delspinigiai, teigiama valiutos kurso pasikeitimo įtaka.

Sąnaudų pripažinimas

Sąnaudos Bendrovėje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos ateinančiais laikotarpiais neduos pajamų, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Parduotų prekių savikaina nustatoma FIFO metodu. Savikainos apskaičiavimas atliekamas kompiuterinės programos pagalba.

Pardavimo savikainą sudaro atsargų, atsarginių dalių ir kuro nurašymas, autobusų vairuotojų ir techninio personalo darbo užmokestis su mokesčiais, gamybinių pastatų, transporto priemonių ir įrengimų nusidėvėjimas, kitos savikainos sąnaudos.

Bendrosios ir administracinės sąnaudos sudaro administracijos darbo užmokestis su mokesčiais, ilgalaikio materialinio turto nusidėvėjimas, žemės nuomos mokesčiai, draudimo sąnaudos, kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos, veiklos mokesčiai ir finansinio audito sąnaudos. Bendrovės apskaitos politikoje nėra numatyta atskirai išskirti pardavimo sąnaudas, kadangi tokių sąnaudų, tiesiogiai susijusių su pardavimo proceso organizavimu, nėra. Iš bendrųjų administracinių sąnaudų išskirti vien tik pardavimo veiklai skirtas sąnaudas būtų sudėtinga.

Kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos ilgalaikio turto nurašymas.

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos sudaro palūkanos už lizingą ir paskolas, baudos ir delspinigiai ir neigiama valiutos kurso pasikeitimo įtaka.

Nuomos apskaita

Nuoma yra pripažįstama finansine nuoma, kai pagal nuomos sąlygas yra perduodama iš esmės visa turto nuosavybės rizika ir nauda. Visos kitos nuomos yra klasifikuojamos kaip veiklos nuoma.

Įmonė kaip nuomotojas. Pajamos iš veiklos nuomos yra pripažįstamos tiesiogiai proporcingu metodu per visą atitinkamos nuomos laikotarpį. Pradinės tiesioginės išlaidos, susijusios su derybomis ir veiklos nuomos suderinimu, yra pridedamos prie nuomojamo turto balansinės vertės ir yra pripažįstamos tiesiogiai proporcingu metodu per nuomos laikotarpį.

Įmonė kaip nuomininkas. Finansine nuoma išsinuomotas turtas pirminio pripažinimo metu yra pripažįstamas kaip įmonės turtas verte, lygia išsinuomoto turto tikrajai vertei nuomos pradžioje, arba, jei mažesnė, dabartine minimalių nuomos įmokų verte. Atitinkamas nuomotojo įsipareigojimas yra pateikiamas balanse kaip finansinės nuomos įsipareigojimas.

Nuomos mokėjimai yra paskirstomi tarp finansinių sąnaudų ir neapmokėtų įsipareigojimų mažinimo taip, kad atspindėtų pastovų įsipareigojimo grąžos rodiklį nuo neapmokėto įsipareigojimų likučio. Finansinės sąnaudos yra nedelsiant pripažįstamos pelnu ar nuostoliais. Neapibrėžti nuomos mokesčiai yra pripažįstami sąnaudomis tuo laikotarpiu, kuriuo jos patirtos.

Veiklos nuomos mokėjimai yra apskaitomi sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje, tiesiogiai proporcingu metodu per nuomos laikotarpį, nebent labiau tiktų taikyti kitą sistemingą būdą, laiko atžvilgiu labiau tinkantį ekonominės naudos iš išnuomoto turto gavimui atspindėti. Neapibrėžti veiklos nuomos mokesčiai yra pripažįstami sąnaudomis tuo laikotarpiu, kuriuo jos patirtos.

Užsienio valiutos

Užsienio valiuta išreikšti sandoriai apskaitomi pagal sandorio dieną galiojusį oficialų valiutų keitimo kursą. Pelnas ir nuostoliai iš tokių sandorių bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo balanso diena yra apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje. Tokie likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos valiutų keitimo kursą.

Segmentai

Informacija pagal geografinius segmentus bei verslo segmentus nepateikiama, nes Bendrovėje ji nekaupiama.

Turto vertės sumažėjimas

Turto vertės sumažėjimas yra įvertinamas tuomet, kai įvykiai ar aplinkybės parodo, kad turto vertė gali neatsipirkti. Kai apskaitinė vertė viršija turto atsipirkimo vertę, vertės sumažėjimas apskaitomas pelno (nuostolių) ataskaitoje. Vertės sumažėjimo, apskaityto ankstesniais laikotarpiais, atstatymas apskaitomas, kai yra požymių, kad pripažintas nuostolis dėl turto vertės sumažėjimo nebeegzistuoja ar reikšmingai sumažėjo. Atstatymas yra apskaitomas pelno (nuostolių) ataskaitoje tame pačiame straipsnyje, kuriame buvo apskaitytas vertės sumažėjimo nuostolis.

Įvertinimų naudojimas rengiant finansines ataskaitas

Rengiant finansines ataskaitas pagal Verslo apskaitos standartus vadovybei reikia padaryti tam tikras prielaidas ir įvertinimus, kurie įtakoja pateiktas turto, įsipareigojimų, pajamų bei sąnaudų sumas bei neapibrėžtumų atskleidimą. Šių finansinių ataskaitų reikšmingos sritys, kuriose naudojami įvertinimai, apima nusidėvėjimą ir vertės sumažėjimo įvertinimus. Ateityje įvyksiantys įvykiai gali pakeisti prielaidas, naudotas atliekant įvertinimus. Tokių įvertinimų pasikeitimų rezultatas bus apskaitomas finansinėse ataskaitose, kai bus nustatytas.

Neapibrėžtumai

Neapibrėžti įsipareigojimai nėra pripažįstami finansinėse ataskaitose. Jie yra aprašomi finansinėse ataskaitose, išskyrus tuos atvejus, kai tikimybė, kad ekonominę naudą duodantys išteklių bus prarasti, yra labai maža.

Neapibrėžtas turtas finansinėse ataskaitose nėra pripažįstamas, tačiau jis yra aprašomas finansinėse ataskaitose tuomet, kai yra tikėtina, kad bus gautos pajamos arba ekonominė nauda.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Bendrovės padėtį balanso sudarymo dieną (koreguojantys įvykiai), finansinėse ataskaitose yra atspindimi. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, kai tai yra reikšminga.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

3.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

1 lentelė. Ilgalaikio nematerialaus turto pokytis

Pavadinimai	Programinė įranga	Iš viso
Likutinė vertė 2016 m. gruodžio 31 d.	338	338
a) Isigijimo savikaina		
2016 m. gruodžio 31 d.	2 027	2 027
Finansinių metų pokyčiai:		
- turto įsigijimas	1 942	1 942
- perleistas ir nurašytas turtas (-)	-	-
2017 m. gruodžio 31 d	3 969	3 969
b) Amortizacija		
2016 m. gruodžio 31 d.	1 689	1 689
Finansinių metų pokyčiai:		
- finansinių metų amortizacija	585	585
- perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)	-	-
2017 m. gruodžio 31 d.	2 274	2 274
c) Likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31 d. (a) - (b)	1 695	1 695

2017 metais Bendrovėje nupirkta nauja Programinė įranga (Keleivinio transporto bilietų kasos aparatų duomenų apskaitos programa „BilietaiPro“ bei naujas serveris) už 1 942 Eur.

Bendrovės ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacija per 2017 m. sudarė 585 Eur (2016 m. - 338 Eur) ir buvo apskaityta pelno (nuostolių) ataskaitos veiklos sąnaudų straipsnyje.

Bendrovė tiekėjams 2017 m. sumokėjo avansą už programinę įrangą 1 597 Eur, kuri bus įsigyta 2018 metais.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

2 lentelė. Ilgalaikio materialaus turto pokytis

Pavadinimas	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Iš viso
Likutinė vertė 2016 m. gruodžio 31 d	190 387	3 315	292 904	5 546	492 152
a) Įsigijimo savikaina					
2016 m. gruodžio 31 d.	446 370	34 389	1 339 425	55 984	1 876 168
Finansinių metų pokyčiai:					
- turto įsigijimas	-	-	301 900	4 382	306 282
- perleistas ir nurašytas turtas (-)	-	-	-107 726	-6 009	-113 735
2017 m. gruodžio 31 d.	446 370	34 389	1 533 599	54 357	2 068 715
b) Nusidėvėjimas					
2016 m. gruodžio 31 d.	255 983	31 073	1 046 521	50 439	1 384 016
Finansinių metų pokyčiai:					
- finansinių metų nusidėvėjimas	6 210	883	118 020	4 513	129 626
- perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)			-106 757	-6 004	-112 761
2017 m. gruodžio 31 d.	262 193	31 956	1 057 784	48 948	1 400 881
c) Likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31 d.					
(a) - (b)	184 177	2 433	475 815	5 409	667 834

2017 metais Bendrovė lizingo būdu įsigijo 4 transporto priemones už 301 900 Eur. Kitos įrangos straipsnyje parodytus 4 382 Eur įsigijimus sudaro remonto dirbtuvėse nupirkti nauji įrengimai – medžio granuliu degiklis ir bunkeris už 1 529 Eur, kondicionieriaus pildymo stotelė už 1 612 Eur ir cinkuotas pamato rėmas už 1 241 Eur.

Bendrovė tiekėjams 2017 m. sumokėjo 110 500 Eur avansą už autobusus, kurie bus įsigijami 2018 metais.

2017 metais buvo nurašyti kasos aparatai, kurie buvo utilizuoti, vietoje jų buvo įsigyti nauji kasos aparatai. Taip pat Bendrovė pardavė nebenaudojamą ilgalaikį turtą, kurio likutinė vertė 969 Eur, gautas 5 726 Eur pelnas, kuris pelno (nuostolių) ataskaitoje parodytas Kitos veiklos straipsnyje.

Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos per 2017 m. sudarė 129 626 Eur (2016 m. – 110 133 Eur), iš kurių 122 878 Eur buvo apskaityta savikainoje, o likusi dalis veiklos sąnaudose.

Dalis Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto yra visiškai nusidėvėjęs, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Žemiau lentelėje pateikiama informacija apie visiškai nudėvėtą ilgalaikį turtą, kuris dar yra naudojamas Bendrovės veikloje.

3 lentelė. Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas

Pavadinimas	Įsigijimo savikaina
Pastatai ir statiniai	75 058
Transporto priemonės	641 483
Mašinos ir įrengimai	28 756
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai	34 785
Iš viso	780 082

Atliekant metinę ilgalaikio materialiojo turto inventorizaciją, turto nuvertėjimo požymių nebuvo nustatyta.

3.3. Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės

4 lentelė. Žaliavų, medžiagų ir komplektavimo detalių pokytis

Atsargų grupės	2017 m. gruodžio 31 d.	2016 m. gruodžio 31 d.	Pokytis, proc.
Trumpalaikis turtas	859	1 738	-50,58
Žaliavos ir atsargos	7 509	10 024	-25,09
Kuras	15 583	13 765	13,21
Atsargų vertės koregavimas (-)			
Iš viso	23 951	25 527	-6,17

Žaliavų grupėje yra apskaitomos įvairios detalės. Kadangi atsargos nėra sandėliuojamos, o perkama tiek, kiek reikalinga veiklos vykdymui, nuvertėjusių atsargų nėra. Įkeistų bei esančių pas trečiuosius asmenis atsargų taip pat nėra.

Per 2017 m. atsargų grupės straipsnių suma sumažėjo 6,17 proc. Didžiąją dalį atsargų mažėjimo sudarė trumpalaikis turtas, žaliavos ir atsargos.

3.4. Sumokėti avansai

5 lentelė. Sumokėtų avansų pokytis

Rodikliai	2017 m. gruodžio 31 d.	2016 m. gruodžio 31 d.
Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	54	86
Iš viso	54	86

Išankstinių apmokėjimų straipsnyje yra parodyti išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už atsargines dalis. Per 2017 m. lyginant su 2016 m. sumažėjo 52 Eur.

3.5. Pirkėjų skolos

6 lentelė. Pirkėjų skolų pokytis

Straipsnis	2017 m. gruodžio 31 d.	2016 m. gruodžio 31 d.	Pokytis, proc.
Pirkėjų skolos	125 736	86 878	44,73
Vertės sumažėjimas (-)	-	-	-
Iš viso	125 736	86 878	44,73

Bendrovės pirkėjų skolos per 2017 m. didėjo 44,73 proc. (38 858 Eur).

3.6. Kitos gautinos sumos

7 lentelė. Kitų gautinų sumų pokytis

Kitos gautinos sumos	2017 m. gruodžio 31 d.	2016 m. gruodžio 31 d.	Pokytis, kartais
Gautinas pridėtinės vertės mokestis	1 448	116	11,48
Atskaitingų asmenų skola įmonei	1 970	1 937	0,02
Iš viso	3 418	2 053	0,66

Kitos gautinos sumos lyginant abu ataskaitinius laikotarpius didėjo 66 proc. Atskaitingų asmenų skola įmonei 2017 m. gruodžio 31 d. sudarė 1 970 Eur, t. y. Bendrovės išduota keičiama moneta darbuotojams, kurie dirba su kasos aparatais.

3.7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

8 lentelė. Pinigų ir pinigų ekvivalentų pokytis

Pinigų buvimo vieta	2017 m. gruodžio 31 d.	2016 m. gruodžio 31 d.	Pokytis, proc.
Pinigai banke	80 659	40 598	98,68
Pinigai kasoje	3 905	3 322	17,55
Pinigai kelyje	1 560	1 750	-10,86
Iš viso	86 124	45 670	88,58

Pinigų ir pinigų ekvivalentų suma didėjo 88,58 proc., t. y. 40 454 Eur. Pinigai banke sudaro 93,65 proc. visų Bendrovės pinigų. Pinigus kelyje sudaro inkasuoti pinigai, kurie balanso sudarymo dieną nebuvo įskaityti į Bendrovės atsiskaitomąją sąskaitą banke.

3.8. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

9 lentelė. Ateinančių laikotarpių sąnaudų ir sukauptų pajamų pokytis

Rodikliai	2017 m. gruodžio 31 d.	2016 m. gruodžio 31 d.	Pokytis, proc.
Iš anksto apmokėtos sąnaudos	15 117	10 119	49,39
Atostoginiai už būsimus laikotarpius	823		-
Iš viso	15 940	10 119	57,53

Iš anksto apmokėtas sąnaudas sudaro draudimų, prenumeratų, kelių vinječių sąnaudos. Per ataskaitinį laikotarpį jos didėjo 49,39 proc., įtakos turėjo naujų autobusų didesnis draudžiamumas ir draudimų sumos. Iš viso ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos 2017 m. didėjo 5 821 Eur.

3.9. Rezervai

Pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą iš nepaskirstytojo pelno turi būti formuojamas privalomasis rezervas, kol jo dydis pasieks 10 proc. įstatinio kapitalo dydžio. Kadangi Bendrovė dirbo nuostolingai, privalomasis rezervas nėra suformuotas.

3.10. Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)

2017 metų pradžioje ankstesniųjų metų nuostolio likutis buvo 311 937 Eur. 2017 metais Bendrovė uždirbo pelno prieš apmokestinimą 39 086 Eur, apskaičiuotos pelno mokesčio sąnaudos sudaro 2 603 Eur, todėl grynas 2017 metų veiklos rezultatas yra 36 483 Eur pelnas. 2017 metų pabaigoje Bendrovės bendras veiklos rezultatas yra 275 454 Eur nuostolis.

10 lentelė. Pelno (nuostolių) paskirstymo projektas

Straipsniai	Suma, Eur
Nepaskirstytas rezultatas – pelnas (nuostolis) praėjusių finansinių metų pabaigoje	-311 937
Grynas finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostolis)	36 483
Paskirstytinas rezultatas – pelnas (nuostolis) finansinių metų pabaigoje	-275 454
Akcininkų įnašai nuostoliams dengti	
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinas pelnas	
Pelno paskirstymas:	
- į privalomus rezervus	
- į kitus rezervus	
- dividendai	
- Istatinio kapitalo didinimui	
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	-275 454

3.11. Dotacijos, subsidijos

2011 metais pasirašyta sutartis su Tauragės rajono savivaldybės administracija dėl paslaugų teikimo, pagal kurią yra kompensuojami nuostoliai. 2017 metais gautos lėšos nuostolių kompensavimui 519 574 Eur (2016 m. – 389 828 Eur), šia suma buvo sumažintos tiesioginės bei bendrosios ir administracinės pervežimų sąnaudos.

3.12. Skoliniai įsipareigojimai - lizingas (finansinė nuoma)

Bendrovė 2017 m. sausio mėn. pasirašė finansinės nuomos (lizingo) sutartis su AB SEB banku, dėl autobusų įsigijimo finansavimo. Finansinės nuomos terminas 5 metai, palūkanų norma 1,7 proc. Finansinės nuomos (lizingo) įmokos ateityje pagal minėtas finansinės nuomos sutartis sudaro:

- Per vienerius metus - 2018 metais	-	36 266 Eur;
- Po vienerių metų 2019 -2022 metais	-	197 313 Eur
Iš viso:		233 579 Eur

Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio turto likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31 d. buvo 270 871 Eur. Bendrovės įsipareigojimų pagal lizingo sutartis vykdymas yra užtikrintas nuomotojo teise į lizingo būdu įsigyjamą turtą. Bendrovės finansinės nuomos palūkanų sąnaudos 2017 metais sudarė 3 130 Eur.

3.13. Skolos kredito įstaigoms

2014 m. balandžio 23 d. bendrovė sudarė finansavimo paslaugų (kreditavimo) sutartį su AB Luminor bank, kurios panaudojimo paskirtis naujų autobusų pirkimas. Pagal šią sutartį Bendrovės

įsipareigojimai bankui 2017 metų pabaigoje 125 856 Eur. Galutinis grąžinimo terminas 2022 metais, palūkanų norma 3,47 proc.

11 lentelė. Finansinių įsipareigojimų įmokos pagal finansines sutartis

Rodikliai	2017 m. gruodžio 31 d.	2016 m. gruodžio 31 d.
Per vienerius metus	27 804	32 427
Po vienerių metų	98 052	125 855
Iš viso	128 856	158 282

Kredito būdu įsigytų transporto priemonių likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31 d. buvo 31 493 Eur. Bendrovės įsipareigojimų pagal kredito sutartis vykdymas yra užtikrintas nuomotojo teise į lizingo būdu įsigijamą turtą. Kredito palūkanų sąnaudos 2017 metais sudarė 5 035 Eur.

3.14. Skolos tiekėjams ir gauti avansai

12 lentelė. Skolų tiekėjams ir gautų avansų pokytis

Rodikliai	2017 m. gruodžio 31 d.	2016 m. gruodžio 31 d.
Skolos tiekėjams	168 099	54 586
Gauti avansai	30 103	203
Iš viso	198 202	54 789

Skolų tiekėjams likutis 2017 m. gruodžio 31 d. sudarė 168 099 Eur, t. y. 113 513 Eur daugiau nei 2016 m. gruodžio 31 d. Gautų avansų likutis 2017 m. gruodžio 31 d. sudarė 30 103 Eur, t. y. 29 900 Eur daugiau nei 2016 m. gruodžio 31 d.

Skoloms tiekėjams netaikomos palūkanos, jos paprastai padengiamos per 15-90 dienų. 2017 m. gruodžio 31 d. didžiąją Bendrovės skolų tiekėjams dalį sudarė mokėtinos sumos už degalus, atsargines dalis, padangas.

3.15. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

13 lentelė. Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų pokytis

Rodikliai	2017 m. gruodžio 31 d.	2016 m. gruodžio 31 d.
Mokėtini atlyginimai	20 529	26 384
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	17 803	20 601
Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis	4 672	4 270
Išskaitytos sumos pagal vykdomus raštus	188	0
Atostoginių kaupiniai	34 031	34 682
Priskaitymai Sodrai nuo kaupinių	10 610	10 745
Iš viso	87 833	96 682

Lyginant ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu laikotarpiu su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų suma sumažėjo 8 849 Eur.

3.16. Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai

14 lentelė. Kitų mokėtinų sumų ir trumpalaikių įsipareigojimų pokytis

Rodikliai	2017 m. gruodžio 31 d.	2016 m. gruodžio 31 d.
Kiti mokesčiai	2 655	3 182
Kitos mokėtinos sumos	261	532
Iš viso	2 916	3 714

2017 m. gruodžio 31 d. didžiąją Bendrovės kitų mokesčių dalį sudarė aplinkos teršimo mokesčio suma.

3.17. Pardavimo pajamos

15 lentelė. Pardavimo pajamų pokytis

Eil. Nr.	Pajamos	2017 metai	2016 metai	Pokytis, proc.
1.	Keleivių pervežimų pajamos	851 962	881 857	-3,39
2.	Užsakomųjų maršrutų pajamos	89 847	63 853	40,71
3.	Autobusų stoties pajamos	16 794	13 722	22,39
4.	Siuntų pervežimo pajamos	33 043	30 966	6,71
5.	Garažo paslaugų pajamos	19 519	7 658	154,88
	Iš viso pajamos	1 011 165	998 056	1,31

Pajamos lyginant 2017 m. su 2016 m. didėjo 1,31 proc. (13 109 Eur). Dėl mažėjančio keleivių skaičiaus mažėjo pagrindinės Bendrovės veiklos pajamos 3,39 proc. (29 895 Eur). Dėl didėjančių užsakomųjų maršrutų ir papildomų pasirašytų sutarčių su mokyklomis dėl mokinių pavėžėjimo 2017 m. lyginant su 2016 m. didėjo užsakomųjų maršrutų pajamos 40,71 proc. (25 994 Eur).

3.18. Pardavimo savikaina

16 lentelė. Pardavimo savikainos pokytis

Eil. Nr.	Savikainos sąnaudos	2017 metai	2016 metai	Pokytis, proc.
1.	Darbo užmokesčio sąnaudos	388 101	385 375	0,71
2.	Socialinio draudimo sąnaudos	120 633	119 103	1,28
3.	Nusidėvėjimas	113 644	89 878	26,44
4.	Degalai	276 695	273 719	1,09
5.	Medžiagos, atsarginės dalys, padangos ir kt.	44 985	61 463	-26,81
6.	Kitos sąnaudos	19 239	28 028	-31,35
7.	Tarpininkavimo sąnaudos	11 318	9 810	15,38
8.	Autobusų stoties paslaugų sąnaudos	17 871	15 792	13,17
	Iš viso pardavimo savikainos sąnaudų	992 486	983 168	1,05
	Nuostolių kompensavimas	-261 893	-225 819	15,97
	Iš viso pardavimo savikainos sąnaudų	730 593	757 349	-3,53

Per 2017 m. iš Tauragės rajono savivaldybės administracijos buvo gauta 519 574 Eur lėšų nuostolių kompensavimui (2016 m. – 389 828 Eur), iš kurių 261 893 Eur suma (2016 m. – 225 819 Eur) buvo sumažinta pardavimo savikainos sąnaudų.

Bendrovės pardavimo savikaina atėmus gautas lėšas nuostolių kompensavimui lyginant 2017 m. su 2016 m. mažėjo 3,53 proc..

3.19. Bendrosios ir administracinės sąnaudos

17 lentelė. Bendrųjų ir administracinių sąnaudų pokytis

Eil. Nr.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	2017 metai	2016 metai	Pokytis, proc.
1.	Administracijos darbo užmokesčio sąnaudos	242 039	213 864	13,17
2.	Socialinio draudimo sąnaudos	74 741	65 334	14,40
3.	Atostoginių kaupiniai su mokesčiais	-785	2 389	-132,84
4.	Ilgalaikio mat. turto nusidėvėjimo sąnaudos	16 568	20 594	-19,55
5.	Žemės nuomos mokesčio sąnaudos	1 836	1 837	-0,05
6.	Draudimo sąnaudos	17 449	14 077	23,95
7.	Kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	140 906	81 596	72,69
8.	Veiklos mokesčių sąnaudos	3 692	6 627	-44,29
	Iš viso sąnaudų	496 446	406 318	22,18
	Nuostolių kompensavimas	257 681	164 009	57,11
	Iš viso sąnaudų	238 765	242 309	-1,46

Per 2017 m. iš Tauragės rajono savivaldybės administracijos buvo gauta 519 574 Eur lėšų nuostolių kompensavimui (2016 m. – 389 828 Eur), iš kurių 257 681 Eur suma (2016 m. – 164 009 Eur) buvo sumažinta bendrosios ir administracinės sąnaudos.

Bendrovės bendrosios ir administracinės sąnaudos atėmus gautas lėšas nuostolių kompensavimui lyginant 2017 m. su 2016 m. sumažėjo 1,46 proc.

3.20. Kitos veiklos rezultatai

18 lentelė. Kitos veiklos rezultatų pokytis

Rodikliai	2017 metai	2016 metai
Ilgalaikio turto pardavimas pelnas	5 726	
Kitos pajamos		40
Iš viso pajamų	5 726	40
Ilgalaikio turto pardavimo nuostolis	-	
Iš viso sąnaudų	-	-
Kitos veiklos rezultatas	5 726	40

Kitos veiklos rezultatų pokytį įtakojo 2017 m. ilgalaikio turto pardavimai.

3.21. Palūkanų ir kitos panašios pajamos/sąnaudos

19 lentelė. Palūkanų ir kt. panašių pajamų/sąnaudų pokytis

Rodikliai	2017 metai	2016 metai
Kitos finansinės pajamos	-	-
Finansinių pajamų iš viso	-	-
Palūkanų už lizingą ir paskolą sąnaudos	8 165	6 697
Baudos, delspinigiai	280	
Neigjama valiutos kurso pasikeitimo įtaka	3	0
Finansinių sąnaudų iš viso	8 447	6 697
Finansinės veiklos rezultatas	-8 447	-6 697

Palūkanų sąnaudos didėjo dėl naujai pasirašytų finansinio lizingo (nuomos) sutarčių.

3.22. Pelno mokestis

20 lentelė. Pelno mokesčio apskaičiavimas

Apmokestinamasis pelnas	2017 m.	2016 m.
Metų rezultatas prieš apmokestinimą	39 086	-8 259
Neleidžiamos sąnaudos (pagal LR pelno mokesčio įstatymą)	19 546	5 714
Neapmokestinamos pajamos		-5 269
Kiti skirtumai finansinėje apskaitoje pagal pelno mokesčio įstatymo nuostatas	-785	
Mokestinio laikotarpio veikos pelno dalis po atskaitymų paramai	57 847	-7 814
Iš veiklos pelno atskaityta veiklos nuostolių suma	40 493	
Apmokestinamasis metų rezultatas	17 354	
Pelno mokesčio sąnaudos, taikant 15 proc. tarifą	2 603	

Kadangi Bendrovė praėjusiais ataskaitiniais metais buvo patyrusi veiklos nuostolį, todėl 2017 m. skaičiuojant apmokestinamąjį pelną, iš veiklos pelno buvo atskaityta veiklos nuostolių suma 70 proc. apmokestinamojo pelno dydžio.

Kadangi nuolatiniai skirtumai tarp finansinio ir apmokestinamojo pelno yra nereikšmingi, Bendrovė atidėjo pelno mokesčio neskaičiuoja.

3.23. Užbalansiniai įsipareigojimai ir neapibrėžtumai

UAB Tauragės autobusų parkas gautų kreditų ir lizingų užtikrinimui bankų naudai yra įkeitusi kilnojamą turtą – įsigytas transporto priemonės, kurių likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31 d. – 311 240 Eur.

Suteiktų garantijų nėra.

3.24. Susijusių šalių sandoriai

Šalys yra laikomos susijusiomis, kai viena šalis turi galimybę kontroliuoti kitą atskirai arba kartu su kita šalimi, arba gali daryti reikšmingą įtaką kitai šaliai priimant finansinius ir veiklos sprendimus. Su Bendrove susijusiais asmenimis laikomas Bendrovės akcininkas – Tauragės rajono savivaldybės administracija bei Bendrovės vadovai.

Su Tauragės rajono savivaldybės administracija 2017 m. ir 2016 m. buvo vykdomas paslaugų teikimas. Užsakomųjų maršrutų apyvarta per 2017 m. sudarė 4 937 Eur (2016 m. – 3 149 Eur), keleivinio transporto vietinio susisiekimo maršrutų vežėjo transporto lengvatų negautų pajamų atlyginimas – 264 768 Eur (2016 m. – 279 915 Eur) bei keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo autobusais maršrutų nuostolių kompensavimas – 519 574 Eur (2016 m. – 389 828 Eur).

21 lentelė. Sandoriai su susijusiomis šalimis

Susijusios šalies pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pirkimai	Pardavimai	Gautinos sumos metų pabaigai	Mokėtinos sumos metų pabaigai
Tauragės rajono savivaldybės administracija	2017 metai		789 279	98 978	
	2016 metai		672 892	62 855	

Vadovybės darbo užmokestis ir kitos išmokos

2017 m. Bendrovės vadovybei nebuvo suteikta jokių paskolų, garantijų, nebuvo jokių kitų išmokėtų ar priskaičiuotų sumų ar turto perleidimo. Bendrovės vadovybę 2017 metų pabaigoje sudarė – 2 darbuotojai: direktorius ir vyriausioji buhalterė. Žemiau pateikiame informaciją apie Bendrovės vadovų darbo užmokestį. 2017 metais darbo užmokesčio sąnaudų vadovams suma yra didesnė, kadangi buvo vykdomas įmonės optimizavimas, pakeista valdymo struktūra. Buvo atleisti asmenys priskirti vadovams, kuriems buvo išmokėtos išeitinės kompensacijos bei kompensacijos už nepanaudotas atostogas.

22 lentelė. Sandoriai su Bendrovės vadovais

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje
A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:	61.251	55.089	
1) pagrindinis darbo užmokestis	49.416	55.089	
2) išeitinės kompensacijos	9.093		
3) kompensacijos už nepanaudotas atostogas	2.742		
4) premijos			
5) kitos priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais			
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	3	X

Bendrovės valdybos nariams jokių išmokų nebuvo nei 2017 metais, nei 2016 metais.

3.25. Galimi būsimų laikotarpių įsipareigojimai ir pasižadėjimai, poataskaitiniai įvykiai

2017 m. Bendrovė dalyvavo teisminėse procedūrose dėl nelaimingo atsitikimo darbe bei naujai pasirašytos sutarties su Tauragės rajono savivaldybės administracija. Abi teisminės procedūros buvo užbaigtos 2017 m. ir tęstinumo neturėjo. Teisminėje procedūroje dėl nelaimingo atsitikimo darbe Bendrovei buvo paskirta atlyginti neturtinę 14 000 Eur žalą.

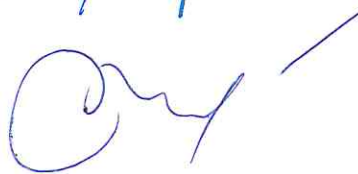
Garantijų ir laidavimų, išskyrus bankams pagal kredito sutartis Bendrovė niekam nėra suteikusi. Nuo 2017 m. gruodžio 31 d. iki finansinių ataskaitų sudarymo datos reikšmingų įvykių, galinčių įtakoti 2017 m. gruodžio 31 d. finansines ataskaitas, nebuvo.

Direktorius



Rimantas Martinavičius

Vyriausioji buhalterė



Birutė Sinkevičiūtė